



Instituto Superior de Formación Docente Salomé Ureña

“Año de la Consolidación de la Seguridad Alimentaria”

PLIEGO DE CONDICIONES ESPECÍFICAS PARA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

Adquisición de los Servicios Tecnológicos de Nube (Cloud Computing)

Procesos de Excepción - Proveedor único

ISFODOSU-CCC-PEPU-2020-0001

Santo Domingo, Distrito Nacional

República Dominicana

INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTAS

El Instituto Superior de Formación Docente Salomé Ureña (ISFODOSU), les invita a participar en el procedimiento de referencia no. **ISFODOSU-CCC-PEPU-2020-0001**, a los fines de presentar su mejor oferta para la *Adquisición de los Servicios Tecnológicos de Nube (Cloud Computing)*, bajo la modalidad de **Compras por Excepción**, según los procedimientos establecidos por la Dirección General de Contrataciones Públicas y la Ley 340-06 de Compras y Contrataciones.

La presente invitación se hace de conformidad con los Artículos Nos. 16 y 17 de la Ley No. 340-06, de fecha Dieciocho (18) de agosto del dos mil seis (2006) sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06, de fecha seis (6) de diciembre del dos mil seis (2006).

1. Normativa Aplicable

El Proceso de Compras por Excepción, el Contrato y su posterior ejecución se registrarán por la Constitución de la República Dominicana, Ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del 2006, su modificatoria contenida en la Ley 449-06 de fecha seis (06) de diciembre del 2006; y su Reglamento de Aplicación emitido mediante el Decreto 543-12, de fecha seis (06) de septiembre del 2012, por las normas que se dicten en el marco de la misma, así como por el presente Pliego de Condiciones y por el Contrato a intervenir.

Todos los documentos que integran el Contrato serán considerados como recíprocamente explicativos.

Para la aplicación de la norma, su interpretación o resolución de conflictos o controversias, se seguirá el siguiente orden de prelación:

- 1) La Constitución de la República Dominicana;
- 2) La Ley 340-06, sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha 18 de agosto del 2006 y su modificatoria contenida en la Ley 449-06 de fecha seis (06) de diciembre del 2006;
- 3) El Reglamento de Aplicación de la Ley 340-06, emitido mediante el Decreto 543-12, de fecha seis (06) de septiembre del 2012;
- 4) El Pliego de Condiciones Específicas;
- 5) La Oferta;
- 6) La Adjudicación;
- 7) El Contrato

2. Antecedentes

Inicialmente para la puesta en marcha de este sistema se realizó un proceso de adquisición de una solución integrada de los servicios para la implementación de la

infraestructura de servidores en el ISFODOSU, mediante el proceso de referencia No. ISFODOSU-CCC-CP-PORTAL-2019-0011.

Como consecuencia del citado proceso, en fecha 16 de mayo del 2019, el ISFODOSU y la razón social GLOBAL TECH PROFESSIONAL SOLUTIONS NKL, S.R.L. (Empresa que resultare adjudicataria) suscribieron el contrato de servicios Numero (383/2019) para la implementación de la infraestructura de servidores en el ISFODOSU.

Tomando en cuenta que, en el referido contrato, específicamente en el artículo 7.1 se estipulo que éste tendría una duración de un año, a partir de la suscripción de este y/o hasta cumplir con el objeto del contrato.

2.Objeto del proceso

Objetivo General:

Implementar infraestructura de recuperación ante desastres en la nube Microsoft Azure para nuestra Infraestructura de servidores on-premise, además de establecer acceso a las aplicaciones desde cualquier punto siempre y cuando tenga conectividad hacia internet.

Objetivos Específicos:

- Acceso a las aplicaciones de la Institucion desde cualquier punto en el mundo
- Mayor seguridad de Datos
- Pago por servicios de infraestructura, ya no es necesario comprar servidores fisicos.
- Optimización de los recursos instalados
- Identidad unificada
- Simplificación de la administración de los servicios
- Creación y presentación de Planes de continuidad empresarial
- Ejecutar pruebas de cargas de trabajo de producción en Azure

3.Procedimiento de Selección

Compras por Excepción.

4.Descripción y Especificaciones Técnicas de los Servicios a Contratar

El ISFODOSU cuenta actualmente con una infraestructura y servicios tecnológicos implementados en Microsoft Azure. Se requiere la renovación de dichos servicios, la ampliación e implementación de la infraestructura de TI agregando los servicios de DRP, Backup e Integración de servicios Cloud de Azure con plataforma de nube Oracle OCI.

Especificaciones

DRP:

Recuperación ante desastres de la infraestructura de servidores de ISFODOSU que contiene 14 servidores virtuales y un (1) controlador de dominio todos ellos on-premise, más la Integración de servicios Cloud de Azure con plataforma de nube Oracle OCI.

Debe incluir:

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	ARTICULO/SERVICIO	CARACTERISTICAS
1	Unidad	Implementación de Azure Site Recovery para las VM en ambiente on-premise.	<ul style="list-style-type: none"> • 14 VMs • 1 VM Domain Controller • Configurar la recuperación ante desastres de máquinas virtuales • Configuración de Procesos de replicación, conmutación por error y recuperación de datos. • Instalación y configuración de agentes • Configuración de Storage para replica de datos • Pruebas de failover
1	Unidad	Servicio VPN para brindar seguridad en la transferencia de información	<ul style="list-style-type: none"> • Toda la infraestructura
1	Unidad	Máquina Virtual - Implementación y respaldo de un (1) servidor virtual para evaluación de desempeño.	<ul style="list-style-type: none"> • Hostname: Evaluación de Desempeño • SO: Winserver2016 • 2x Vcpu • 16GB de RAM • 180GB Disk <p>Debe incluir:</p>

			<ul style="list-style-type: none"> • Servicio de implementación y puesta a punto de máquina virtual Windows en Azure • Servicio VPN para brindar seguridad en la transferencia de información. • 1 dirección IP pública fija para tener acceso al servidor • Servicio de Backup para este servidor
15	Servicio	Backup: Servicio de implementación de Azure Backup Service	<p>Servicio de Backup para 14 servidores virtuales y un (1) controlador de dominio que actualmente se encuentran on-premise.</p> <p>Debe incluir:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Instalación y configuración de agentes • Configuración de replica • Configuración de políticas de respaldo • Pruebas de recuperación • Integración de servicios Cloud de Azure con plataforma Oracle OCI.

Notas:

El servicio de Backup para 14 servidores virtuales y un (1) controlador de dominio que actualmente se encuentran on-premise.

Características:

Hostname	Rol	SO	Cores	RAM (MB)	Disk (GB)	Storage (GB)
issu0060	Domain Controller	Windows 2012	8	4	1x100	100
issu0100	File Server	Windows 2012	8	16	4x250	1000
issu0430	Web Server	Windows 2012	1	4	1x300	300
issu0410	Web Server	Windows 2012	1	4	1x400	400
issuaos10	AOS Dynamics	Windows 2012	6	20	2x100	200
issuaos20	AOS Dynamics	Windows 2012	6	20	2x100	200
issuaxcl10	AOS Dynamics Client	Windows 2012	6	20	2x100	200
issuaxdb0	DB Server	Windows 2012	12	48	1x700	700
issuaxep0	E Portal	Windows 2012	8	12	1x100	100
issuaxras	Reporting / Analysis Serv	Windows 2012	8	12	1x100	100
isseffce0	Web Server	Windows 2016	2	8	1X70	70
pruebax0	Todo en 1	Windows 2012	12	45	1x400	400
issu0200	Web Server	Windows 2008	4	10	1x80	80
issu0070	DHCP Server	Windows 2012	2	4	1x45	45
issu0110	DB Server	Windows 2012	2	10	1x90	90
TOTAL			86	237		3985

- Las licencias de Windows están contempladas en el acuerdo Microsoft-MINERD que incluye al ISFODOSU.

- Considerar los costos de Azure para mantener por un año los servicios y backup que ya están implementados en Azure:

-Máquinas Virtuales:

- Máquina virtual D2 v3 (1v Linux)
 - 180 GB almacenamiento
- Máquina virtual F2
 - (2x Windows 127 GB de almacenamiento c/u., 1x Linux 530 GB)
- Web App D1 (1x Windows)
- Web App P1 v2 (1x Linux)

-Almacenamiento:

- Cuenta de almacenamiento V1 (x4)

*** Esto es, que se tiene 4 cuentas de almacenamiento de tipo V1***

-Base de datos, características:

- 1 CPU
- 5 GB de almacenamiento
- MySQL

Obligatorio:

- El oferente deberá hacer una validación de la implementación. Esta validación debe incluir pruebas desconectado uno o más servidores transfiriendo sus servicios a la nube y volviéndolos a restablecer localmente.
- El oferente junto con el personal de Tecnología del ISFODOSU deberá validar que en cada etapa de las pruebas no se perdieron ni se duplicaron los datos captados y que el estado final de ambos ambientes (local y remoto) es equivalente a lo que hubiese sido si la desconexión no se hubiese producido.
- Visitar el departamento de Tecnología del ISFODOSU antes de hacer la propuesta.
- Si la oferta ganadora fuera de un oferente distinto al que nos gestiona el servicio actualmente, este será responsable de mover todos los elementos de la suscripción actual.
- El oferente deberá presentar la certificación de **Microsoft Certified Silver Partner. (No subsanable).**
- El oferente debe poseer por lo menos 1 ingeniero Azure Administrator Associated certificado, deberá presentar certificación. **(No subsanable).**
- El oferente deberá presentar la certificación de Oracle Gold Partner. **(No subsanable).**
- El oferente debe poseer personal certificado por Oracle para manejo de infraestructura Oracle, por lo que, deberá presentar documentación correspondiente **(No subsanable).**

5.Duración del Servicio

La Convocatoria al Procedimiento de Comparación de Precios se hace sobre la base de un Servicio para un período de **doce (12) meses**, contados a partir de la fecha de adjudicación, conforme se establezca en el Cronograma de actividades.

6. Presentación y apertura de Propuestas:

Debido al estado de emergencia que vive el país y el mundo por la presencia del Coronavirus COVID-19, recomendamos al oferente, hacer entrega de sus ofertas técnicas y económicas vía el portal transaccional.

Si no presenta la facilidad de subir los documentos correspondientes en el portal transaccional, puede entregar las ofertas en sobre sellados, pero debido a que estamos trabajando con el mínimo de personal y estos documentos son recibidos por el Departamento Jurídico, recomendamos entregar el mismo día de la apertura de los

sobres antes de la hora pautada según cronograma de actividades. (Ver cronograma de actividades, punto 12).

El presente proceso es de simple apertura, por lo que, en el día citado en el cronograma de actividades se dará formal apertura a ambos sobres.

7. Documentos requeridos a presentar Oferta Técnica (Sobre A):

1. Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)
2. Formulario de Presentación de Oferta (**SNCC.F.034**)
3. Registro de Proveedores del Estado actualizado.
4. Registro Mercantil.
5. Última asamblea
6. Nómina de accionistas.
7. Copia de cédula del Representante Legal.
8. Imágenes uniformes del personal
9. Referencias del personal

El oferente deberá entregar su oferta técnica vía **PORTAL TRANSACCIONAL** o en **SOBRE CERRADO**, en un original y junto con una (1) fotocopia **digital** (en un CD o una memoria USB) con los documentos mencionados anteriormente, escaneados cada uno por **SEPARADO**; debidamente identificado con la siguiente información:

Nombre del Oferente/ Proponente

Instituto Superior de Formación Docente Salomé Ureña (ISFODOSU)

Dirección: C/Leonardo da Vinci esq. Caonabo, Urb. Renacimiento, Mirador Sur

Presentación: OFERTA TECNICA (SOBRE A)

Referencia: ISFODOSU-CCC-PEPU-2020-0001

8. Documentos a presentar en la Oferta Económica (Sobre B):

- Formulario de Presentación de Oferta Económica (SNCC.F.33). (**NO SUBSANABLE**)
- Garantía de la Seriedad de la Oferta (1% del monto de la oferta económica presentada), que consistirá en una **Póliza**, a disposición de la Entidad Contratante. (**NO SUBSANABLE**).

Los Oferentes presentarán su Oferta en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD\$) incluyendo los impuestos aplicables. El oferente deberá entregar su oferta económica vía el **PORTAL TRANSACCIONAL** o en **SOBRE CERRADO**, debidamente identificado con la siguiente información:

Nombre del Oferente/ Proponente

Instituto Superior de Formación Docente Salomé Ureña (ISFODOSU)

Dirección: C/Leonardo da Vinci esq. Caonabo, Urb. Renacimiento, Mirador Sur

Presentación: OFERTA ECONOMICA (SOBRE B)

Referencia: ISFODOSU-CCC-CP-2020-006

Los Oferentes presentarán su Oferta en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD\$) incluyendo los impuestos aplicables.

9. Condiciones de Pago

La Entidad Contratante no podrá comprometerse a entregar, por concepto de avance, un porcentaje mayor al veinte por ciento (20%) del valor del Contrato.

En caso de que el adjudicatario del contrato sea una Micro, Pequeña y Mediana empresa (MIPYME) la entidad contratante deberá entregar un avance inicial correspondiente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato, para fortalecer su capacidad económica, contra la presentación de la garantía del buen uso del anticipo.

10. El proveedor que resulte adjudicado deberá presentar la siguiente documentación:

Garantía Fiel Cumplimiento del Contrato, correspondiente al 4% del monto adjudicado la cual consistirá en una Póliza, a disposición de la Entidad Contratante, en el caso de las Micro, Pequeña y Mediana empresa (MIPYME) el importe de la garantía será de un UNO POR CIENTO (1%).

11. Cronograma de Actividades

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1. Publicación llamado a participar en la Comparación de Precios	Miércoles 24 de junio de 2020
2. Plazos para remitir preguntas y dudas (50% del Tiempo de la Publicación del Proceso)	Miércoles 24 de junio de 2020, hasta las 05:00pm
4. Plazo para emitir respuesta por parte del Comité de Compras y Contrataciones (75% del Tiempo de la Publicación del Proceso)	Veinticinco (25) de junio de 2020, hasta las 12:00pm
5. Recepción y apertura de Propuestas: "Sobre A" y "Sobre B"	Viernes 26 de junio de 2020, hasta las 10:00 AM
6. Verificación, Validación y Evaluación contenido de las Propuestas Técnicas "Sobre A" y Propuestas Económicas, "Sobre B".	Viernes 26 de junio de 2020.
7. Notificación de errores u omisiones de naturaleza subsanables.	Lunes 29 de junio de 2020.
8. Plazo para depositar documentos de subsanación	Martes 30 de junio de 2020 hasta las 12.
9. Período de Ponderación de Subsanaciones.	Martes 30 de junio de 2020

10. Acto de Adjudicación	Miércoles 1 de julio de 2020.
11. Notificación de Adjudicación a los proveedores participantes.	Miércoles 1 de julio de 2020.
12. Entrega de fianzas de fiel cumplimiento de contrato por parte de los proveedores adjudicados según reporte de lugares ocupados.	Lunes 6 de julio del 2020.
15. Suscripción del Contrato	No mayor a 20 días hábiles contados a partir de la Notificación de Adjudicación
16. Publicación de los Contratos en el portal institución y en el portal administrado por el Órgano Rector.	Inmediatamente después de suscritos por las partes

12. Para cualquier consulta o aclaración, los datos de contacto son los siguientes:

Contacto: Eliana García / Patricia Ruiz

Teléfono: 809-482-3797 Ext. 263

Emails: Eliana.garcia@isfodosu.edu.do

patricia.ruiz@isfodosu.edu.do

Licitaciones@isfodosu.edu.do

Área: Departamento de Compras y Contrataciones del ISFODOSU.