



**INSTITUTO SUPERIOR DE FORMACIÓN DOCENTE SALOMÉ UREÑA
RECINTO EMILIO PRUD'HOMME
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**

**ACTA DE ADJUDICACIÓN SIMPLE
PROCESO DE REFERENCIA NO. ISFODOSU-DAF-CM-2020-0138**

En el Despacho de la Directora Administrativa y Financiera, a las tres horas de la tarde (03:00 pm) del día dieciséis (16) de noviembre del año dos mil veinte (2020), la Directora Administrativa y Financiera dejó abierta la sesión, decidir sobre la adjudicación del procedimiento de Compra Menor para **Recinto 2- EPH-Santiago - Adquisición de suministros de oficina para el Recinto Emilio Prud'Homme (ISFODOSU)**, proceso de referencia no. **ISFODOSU-DAF-CM-2020-0138**.

Continuando con el uso de la palabra, la Directora expuso lo siguiente:

RESULTA: Que el requerimiento de fecha veinticinco (25) de junio del año dos mil veinte (2020) con su ficha técnica anexa realizada por **Milagros Ureña, Secretaria Ejecutiva**.

RESULTA: Que en fecha diez (10) del mes de noviembre del año 2020, el Coordinador de Presupuesto emitió el Certificado de Apropiación Presupuestaria, donde se verifica y hace constar que esta Entidad Contratante cuenta con la apropiación de fondos suficientes.

RESULTA: Que en fecha diez (10) del mes de noviembre del año 2020, el Departamento de Compras y Contrataciones procedió a cargar el procedimiento en el Portal Transaccional.

RESULTA: Que juntamente con la convocatoria, fueron publicadas las especificaciones de los bienes dentro del trámite iniciado en el Portal de Compras Dominicana, otorgando a los oferentes un plazo de dos (2) días calendario para presentar sus propuestas, tomando en cuenta las mejores ofertas en la relación **calidad/precio, de conformidad a los principios y normas que rigen las compras y contrataciones públicas en la República Dominicana**.

RESULTA: Que fueron recibidas dentro del plazo establecido para la recepción de ofertas para el presente procedimiento, las propuestas de los siguientes oferentes: **Brothers RSR Supply Offices, SRL, Inoa & Torres, Accesorios y Suministros de Informática, SRL, Offitek, SRL**.

RESULTA: Que se dio formal lectura del monto total de las ofertas presentadas. A saber:

Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Inoa & Torres, Accesorios y Suministros de Informática, SRL Precio unitario (con ITBIS)	Offitek, SRL Precio unitario (con ITBIS)	Brothers RSR Supply Offices, SRL Precio unitario (con ITBIS)
1	Tóner de tinta Fotocopiadora L2051 color negro	UD	2	0.00 (No presentó oferta para este ítem)	RD\$5,555.00	RD\$6,372.00
2	Tóner de tinta para Fotocopiadora 81A color negro	UD	2	RD\$10,250.00	RD\$9,978.00	RD\$6,608.00
3	Tóner 85A color negro	UD	2	RD\$5,625.00	RD\$3,894.00	RD\$3,422.00
4	Cartucho para impresora 974 BLACK	UD	4	RD\$5,275.00	RD\$4,292.00	RD\$7,139.00
5	Cartucho para impresora 974 CYAN	UD	3	RD\$5,825.00	RD\$4,857.00	RD\$8,378.00
6	Cartucho para impresora 974 MAGENTA	UD	3	RD\$5,825.00	0.00 (No presentó oferta para este ítem)	RD\$8,378.00
7	Cartucho para impresora 974 YELLOW	UD	3	RD\$5,825.00	RD\$4,856.88	RD\$8,378.00
8	Tóner HP 655A CF452A AMARILLO	UD	1	0.00 (No presentó oferta para este ítem)	RD\$16,810.00	RD\$27,140.00
9	Tóner HP 655A CF453A MAGENTA	UD	1	0.00 (No presentó oferta para este ítem)	RD\$16,810.00	RD\$27,140.00
10	Tóner HP 655A CF451A CYAN	UD	1	0.00 (No presentó oferta para este ítem)	RD\$16,810.00	RD\$27,140.00
11	Tóner HP 655A CF450A NEGRO	UD	2	0.00 (No presentó oferta para este ítem)	RD\$13,534.00	RD\$25,960.00
12	Papel bond blanco 8 ½*11	RESMA	325	RD\$175.01	RD\$167.64	RD\$182.90
13	Lapicero azul, punta fina 12/1	CAJA	40	RD\$6.25	RD\$46.20	RD\$65.00
14	Folder 8 ½*11 color Manila caja 100/1	CAJA	7	RD\$215.00	RD\$245.00	RD\$188.80
Total ofertas económicas RD\$				<u>166,656.86</u>	<u>220,708.50</u>	<u>333,466.10</u>

CONSIDERANDO: Que el Artículo 26 de la Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y sus modificaciones, establece que la: *“La adjudicación se hará en favor del oferente cuya propuesta cumpla con los requisitos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales y del país, teniendo en cuenta el precio, la calidad, la idoneidad del oferente y demás condiciones que se establezcan en la reglamentación, de acuerdo con las ponderaciones puestas a conocimiento de los oferentes a través de los pliegos de condiciones respectivos”*.

Acta de adjudicación simple
Proceso de referencia no. ISFODOSU-DAF-CM-2020-0138

CONSIDERANDO: Que de conformidad al principio de eficiencia consagrado en el Artículo 3 de la Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones, las entidades contratantes “*procurarán seleccionar la oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración*”.

CONSIDERANDO: Que el artículo 93 del Reglamento Número 543-12, de aplicación de la Ley No. 340-06 dispone que **la Entidad Contratante rechazará toda oferta que no se ajuste sustancialmente a los Pliegos de Condiciones Específicas / Especificaciones Técnicas y/o a los Términos de Referencia (...).**

CONSIDERANDO: Que el artículo 103 del referido Reglamento establece que **la Entidad Contratante no podrá adjudicar una oferta que no cumpla con las condiciones y requisitos establecidos en los Pliegos de Condiciones Específicas / Especificaciones Técnicas y/o a los Términos de Referencia (...).**

Por lo anteriormente expuesto la Directora decide adoptar la siguiente Resolución:

RESUELVE

PRIMERO: ORDENAR, como al efecto **ORDENA**, adjudicar la contratación de la Compra Menor para **Recinto 2- EPH-Santiago - Adquisición de suministros de oficina para el Recinto Emilio Prud'Homme (ISFODOSU)**, tal y como se describe a continuación, por ser las ofertas que cumplen con las especificaciones técnicas:

Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Inoa & Torres, Accesorios y Suministros de Informática, SRL Monto General (con ITBIS)
6	Cartucho para impresora 974 MAGENTA	UD	3	RD\$17,475.00
Total adjudicar RD\$				RD\$17,475.00

Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Offitek, SRL Monto General (con ITBIS)
1	Tóner de tinta Fotocopiadora L2051 color negro	UD	2	RD\$11,110.01
4	Cartucho para impresora 974 BLACK	UD	4	RD\$17,168.01
5	Cartucho para impresora 974 CYAN	UD	3	RD\$14,570.99
7	Cartucho para impresora 974 YELLOW	UD	3	RD\$14,570.64
8	Tóner HP 655A CF452A AMARILLO	UD	1	RD\$16,810.00

Acta de adjudicación simple
Proceso de referencia no. ISFODOSU-DAF-CM-2020-0138

9	Tóner HP 655A CF453A MAGENTA	UD	1		RD\$16,810.00
10	Tóner HP 655A CF451A CYAN	UD	1		RD\$16,810.00
11	Tóner HP 655A CF450A NEGRO	UD	2		RD\$27,068.00
12	Papel bond blanco 8 ½*11	RESMA	325		RD\$54,483.85
13	Lapicero azul, punta fina 12/1	CAJA	40		RD\$1,848.00
Total adjudicar RD\$					RD\$191,249.48

Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Brothers RSR Supply Offices, SRL Monto General (con ITBIS)
2	Tóner de tinta para Fotocopiadora 81A color negro	UD	2	RD\$13,216.00
3	Tóner 85A color negro	UD	2	RD\$6,844.00
14	Folder 8 ½*11 color Manila caja 100/1	CAJA	7	RD\$1,321.60
Total adjudicar RD\$				RD\$21,381.60

SEGUNDO: ORDENAR como al efecto ORDENA, al Departamento de Compras y Contrataciones notificar la presente adjudicación a todos los oferentes dentro de un plazo de cinco (5) días hábiles a partir de la expedición del presente documento y difundirla en los portales web de la Entidad Contratante y de la Dirección General de Compras y Contrataciones.

Concluida esta resolución se dio por terminada la reunión, en fe de lo cual se levanta la presente acta.


Mary De León, M.A
 Directora Administrativa y Financiera




Vanessa Rodríguez, M.A
 Técnico de Compras y Contrataciones