



INSTITUTO SUPERIOR DE FORMACION DOC
SALOME UREÑA
RECTORIA

Dirección de
Planificación y
Desarrollo

Preparado por:

Departamento de
Formulación, Monitoreo y
Evaluación de Planes,
Programas y Proyectos



2025 INFORME TRIMESTRAL

Octubre - Diciembre



INSTITUTO SUPERIOR
DE FORMACIÓN DOCENTE
SALOMÉ UREÑA
ISFODOSU

INFORME TRIMESTRAL

Producción Institucional del Plan Operativo Anual (POA)

Octubre-Diciembre 2025



ÍNDICE

01. INTRODUCCIÓN

Objetivo del informe

Metodología

02. RESUMEN EJECUTIVO

Visión general del trimestre

Principales logros y resultados

03. MARCO FILOSÓFICO INSTITUCIONAL

Ejes y objetivos estratégicos

04. PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL

Misión, Visión y Valores

05. ANÁLISIS DE DESEMPEÑO

Comparación con metas y logros

Análisis de desviaciones y causas

06. CONCLUSIONES

Resumen

Recomendaciones



INTRODUCCIÓN

El siguiente informe ofrece un análisis detallado del desempeño del Instituto Superior de Formación Docente Salomé Ureña (ISFODOSU) durante el cuarto trimestre de su Plan Operativo Anual (POA) 2025.

El propósito fundamental de este informe es proporcionar una evaluación del nivel de cumplimiento de las metas programadas por las distintas áreas y recintos del ISFODOSU durante el cuarto trimestre del año 2025. Además, busca identificar los logros alcanzados y los desafíos encontrados en la implementación del POA, con el fin de orientar acciones correctivas y mejoras continuas.

METODOLOGÍA

Para medir el nivel de ejecución de las metas del POA, se ha empleado un enfoque basado en indicadores de desempeño específicos para cada área del ISFODOSU. Estos indicadores se han validado mediante el análisis de evidencias y resultados obtenidos durante el trimestre evaluado.

Es importante destacar algunas consideraciones metodológicas clave utilizadas en este proceso evaluativo. En el informe únicamente están aquellos productos y actividades con metas programadas para el trimestre en revisión, asegurando así la relevancia y pertinencia de la información presentada. Además, se ha adoptado un enfoque de evaluación, asignando un puntaje de 100% a los productos que superan las metas establecidas, mientras que aquellos sin evidencia de ejecución se han valorado con un 0%.

Los valores de porcentaje están en formato numérico pero representan porcentajes, significa que estos valores expresados originalmente en porcentaje se convirtieron a formato numérico manteniendo el mismo valor. Esta conversión simplemente implica cambiar el formato de presentación de los datos sin alterar su valor numérico.

La evaluación del grado de cumplimiento del POA se sustenta en la creación del Índice de Eficacia del Cumplimiento, el cual se calcula a partir del promedio del logro de las metas alcanzadas por cada área. Esta calificación se clasifica y visualiza mediante la siguiente escala y semaforización: **0% - 59%** como "No satisfactoria"; **60% - 79%** como "Razonable"; y **80% - 100%** como "Satisfactoria".



RESUMEN EJECUTIVO

Durante el cuarto trimestre del año 2025, el ISFODOSU avanzó de manera significativa en la ejecución de las acciones contempladas en su Plan Operativo Anual (POA), en coherencia con los ejes estratégicos definidos en su Plan Estratégico Institucional (PEI).

La institución logró graduar 735 estudiantes de grado y 356 estudiantes de posgrado en la Graduación Ordinaria 2025. Se avanzó en la elaboración de 43 sílabos bajo la plantilla institucional y la formalización de alianzas estratégicas, destacándose convenios con la Universidad UDLA, la UNESCO y la Dirección General de Bellas Artes. Logramos la formación integral mediante la participación de 1,701 estudiantes en actividades co-curriculares y el acompañamiento psicoafectivo de 738 estudiantes. Con la implementación del Enfoque Basado en la Práctica (EBP) y la gestión de la calidad académica se priorizó una gestión enfocada en el desarrollo del docente.

Durante este período se concluyeron 17 diplomados en los distintos recintos del ISFODOSU, con sus respectivos seminarios de cierre. Para el cuarto trimestre de 2025, se ejecutaron tres de nueve talleres dirigidos a directores de centros de práctica del ISFODOSU. Fue lanzado el portal CRIS y el Observatorio Científico.

Además, concluyó el Diplomado en Investigación Educativa, con 67 egresados, y se realizaron la 3.^a Jornada de Innovación Docente y el CEIE 2025, con más de 170 ponencias, asimismo se destaca la participación estratégica en la Feria Internacional del Libro Santo Domingo 2025, donde se presentó oficialmente la Serie 1 de la Colección Cuentos Infantiles Dominicanos.

En materia de desarrollo profesoral, se realizó el primer Concurso de Libre Competición para el ingreso a la Carrera Profesoral en las áreas de Matemática y Lengua, encontrándose en proceso de revisión de expedientes. Además, cinco docentes iniciaron estudios doctorales y el 12% del profesorado participó en programas de actualización académica. Se avanzó en la implementación de la iniciativa Campus Verde mediante la caracterización de residuos sólidos en cinco recintos y Rectoría, la gestión de compras para sustituir plásticos de un solo uso, la definición de criterios ambientales para los procesos de compras y el levantamiento de información para la futura instalación de paneles solares, contribuyendo a la reducción del consumo energético y del impacto ambiental institucional.

En el ámbito financiero, la articulación efectiva permitió optimizar la ejecución de los recursos y regularizar el 99 % de los compromisos correspondientes al ejercicio anterior, fortaleciendo la sostenibilidad financiera y la credibilidad institucional.



RESUMEN EJECUTIVO

Los resultados logrados durante el cuarto trimestre del 2025 consolidan una base sólida para continuar fortaleciendo la eficiencia, la transparencia y la calidad de la gestión institucional, avanzando en la consecución de nuestra misión y sentando las bases para encarar los retos del próximo período con una firme visión estratégica y desarrollo conjunto.



MARCO FILOSÓFICO INSTITUCIONAL

INSTITUTO SUPERIOR DE FORMACIÓN DOCENTE SALOMÉ UREÑA | ISFODOSU



SOBRE NOSOTROS

El Instituto Superior de Formación Docente Salomé Ureña (ISFODOSU) es una institución de carácter estatal y de servicio público, dedicada a la tarea fundamental de formar maestros para atender las necesidades del sector educativo dominicano, de acuerdo con la legislación vigente, las estrategias y los lineamientos establecidos por el Estado dominicano.

Misión

Contribuir con la calidad del sistema educativo dominicano preuniversitario mediante la formación integral de profesionales de la Educación

Visión

Ser la institución de educación superior de referencia en la formación de profesionales de la educación de excelencia, con programas acreditados que aseguran la calidad de los aprendizajes y la transformación efectiva del sistema educativo dominicano.

Valores

Compromiso

Asumimos con dedicación y esmero las responsabilidades, excediendo siempre las expectativas.

Integridad

Nos manejamos siempre apegados a los principios éticos y morales.

Respeto

Modelamos con el ejemplo la consideración y valoración a los otros.



PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL

El ISFODOSU, apegado a las normativas de la Ley 498-06 que crea el Sistema Nacional de Planificación e Inversión Pública, formuló su Plan Estratégico Institucional (PEI) 2022-2025.

El PEI del ISFODOSU se alinea con la Estrategia Nacional de Desarrollo (END 2030), el Plan Nacional Plurianual del Sector Público (PNPSP 2021-2024), los Objetivos de Desarrollo Sostenible 2030, las metas del Gobierno dominicano y el PEI del Ministerio de Educación (MINERD).



Ejes estratégicos y objetivos estratégicos



Calidad académica

Objetivo estratégico: Garantizar la formación integral de los estudiantes mediante la aplicación de un modelo pedagógico innovador y un eficiente sistema de carrera académica.



Impacto sectorial de programas y proyectos educativos

Objetivo estratégico: Desarrollar nuevos conocimientos e integrarlos al patrimonio intelectual del país, mediante la oferta de servicios de extensión, educación permanente, asesoría, consultoría y orientación a las comunidades educativas de nuestra influencia.



Fortalecimiento institucional

Objetivo estratégico: Garantizar un desempeño superior de la gestión institucional, a través del aseguramiento de la eficiencia, eficacia y calidad de la organización.



REPORTE GENERAL

Octubre - Diciembre

Plan Operativo Anual 2025

Productos

72

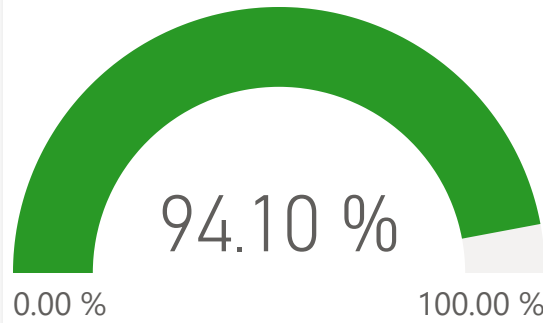
Indicadores

226

Actividades

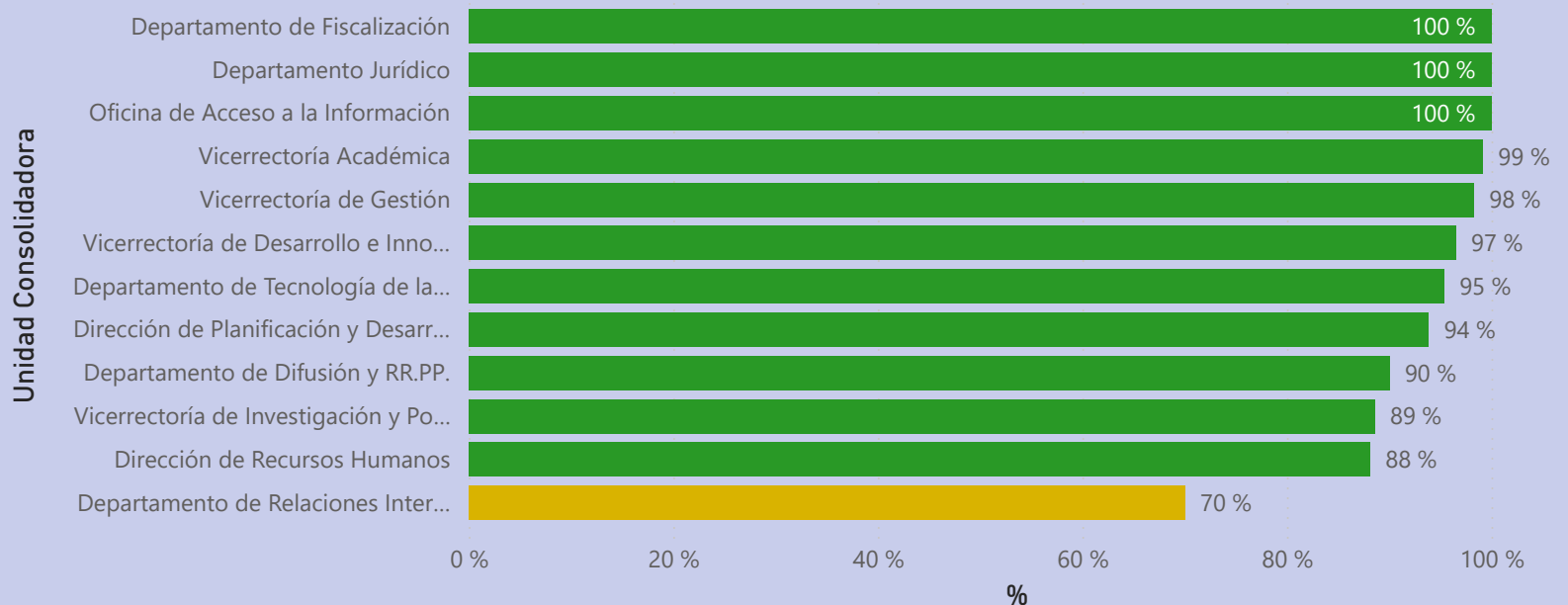
550

Nivel de cumplimiento general

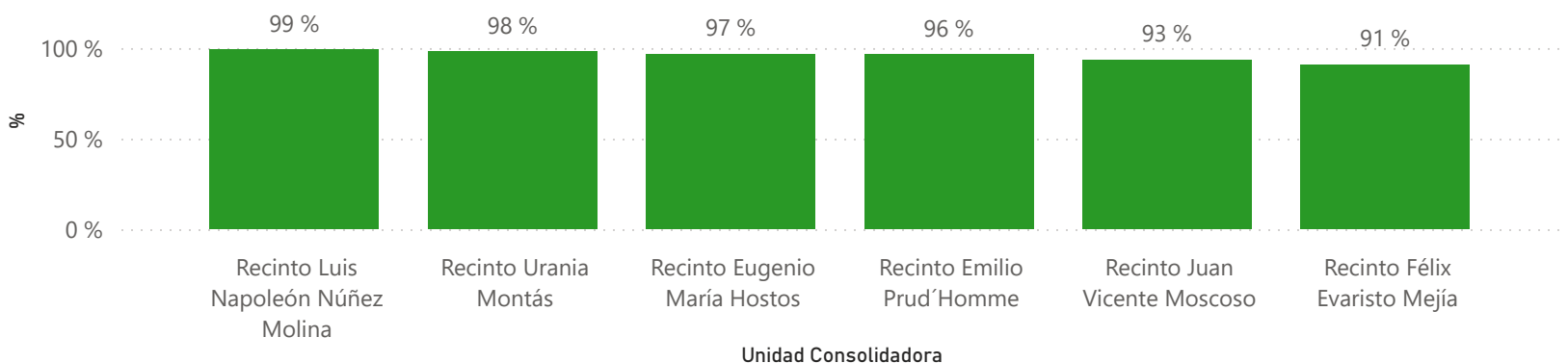


Dentro del marco del plan estratégico 2022-2025, se definió el POA 2025 con 72 productos y 554 actividades a ser ejecutadas por las unidades asesoras, de apoyo y sustantivas de la institución durante este año.

% por rectoría



% por recintos



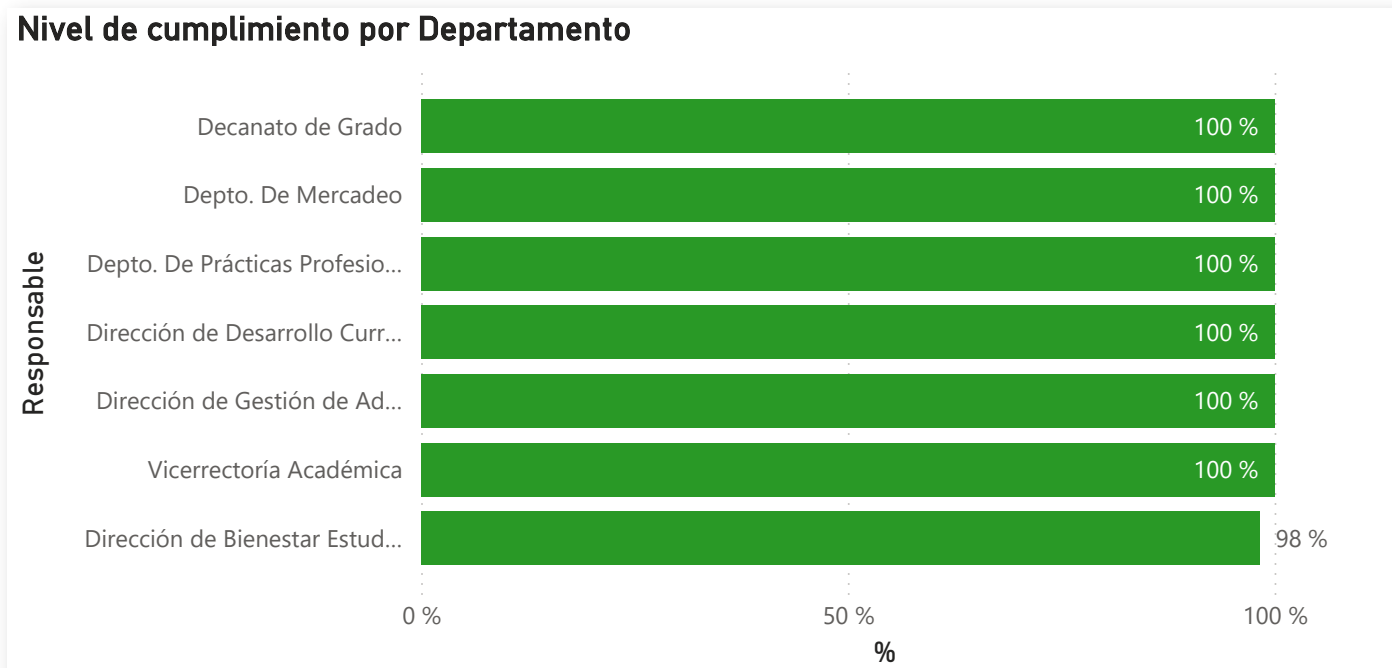
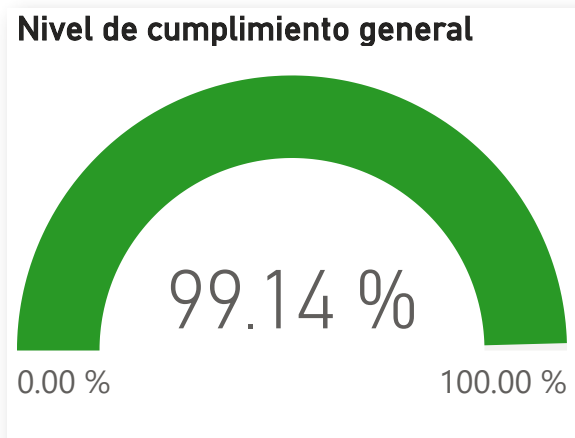


INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Vicerrectoría Académica

Objetivo general

Diseñar y gestionar las políticas, estrategias y planes académicos a través de la coordinación de los programas de estudio de grado, el desarrollo curricular y la administración del talento docente, así como los procesos de admisión y registro, el bienestar estudiantil y los recursos requeridos para el aprendizaje.





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Vicerrectoría Académica

Resumen ejecutivo



Resumen Ejecutivo

Durante el período enero–diciembre de 2025, las áreas académicas y de apoyo del ISFODOSU desarrollaron acciones articuladas orientadas al fortalecimiento de la captación estudiantil, el bienestar integral, el desarrollo curricular y la calidad académica, en coherencia con los lineamientos estratégicos institucionales.

El Departamento de Captación superó ampliamente las metas establecidas, impactando a 51,962 estudiantes a nivel nacional frente a una proyección de 30,013, de los cuales cerca de 10,000 manifestaron interés en ingresar a la institución. Estas acciones incluyeron visitas a 1,028 centros educativos, encuentros comunitarios y presencia en medios, fortaleciendo el posicionamiento institucional.

La Dirección de Bienestar Estudiantil promovió la formación integral mediante la participación de 1,701 estudiantes en actividades co-curriculares y el acompañamiento psicoafectivo de 738 estudiantes. Asimismo, se distribuyeron kits de bienvenida, laptops, carnés y afiliaciones a seguros, se desarrollaron acciones de sensibilización en inclusión, sostenibilidad y cultura de paz, y se impulsó la movilidad internacional con una experiencia académica en Brasil.

Desde la Dirección de Desarrollo Curricular, se avanzó en la elaboración de 43 sílabos bajo la plantilla institucional, el diseño preliminar de la política y lineamientos de desarrollo curricular, y la formalización de alianzas estratégicas, destacándose convenios con la Universidad UDLA, la UNESCO y la Dirección General de Bellas Artes.

Por su parte, el Decanato de Grado mantuvo una gestión enfocada en el desarrollo docente, la implementación del Enfoque Basado en la Práctica (EBP) y la gestión de la calidad académica. Se realizaron más de 100 entrevistas docentes, más de 160 revisiones de carga académica y un acompañamiento permanente a los seis recintos. Se consolidó la primera fase del EBP mediante formación especializada, rediseño curricular, fortalecimiento de comunidades de aprendizaje y articulación con más de 280 centros educativos aliados. Además, se impulsaron acciones de proyección estratégica para optimizar procesos interinstitucionales y establecer alianzas con referentes internacionales.

En conjunto, los resultados alcanzados reflejan una gestión institucional orientada a la mejora continua, la calidad académica y el fortalecimiento del modelo educativo, reafirmando el compromiso del ISFODOSU con una formación docente pertinente, innovadora y basada en evidencias.





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Vicerrectoría Académica

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Vicerrectoría Académica	Implementación de planes de estudio con aliados	Cantidad de planes de estudios implementados con aliados	1.00	1.00	●	100 %
Dirección de Desarrollo Curricular	Formación de estudiantes de grado	Cantidad de planes de estudio (syllabus) de grado rediseñados según normativa vigente	24.00	75.00	●	100 %
Dirección de Bienestar Estudiantil	Cobertura de estudiantes de grado incrementada	Cantidad de estudiantes sensibilizados sobre accesibilidad y discapacidad	50.00	278.00	●	100 %
Dirección de Bienestar Estudiantil	Programa de Movilidad Estudiantil Internacional	Cantidad de estudiantes que participan en el programa de movilidad internacional	25.00	22.00	●	88 %
Dirección de Bienestar Estudiantil	Servicio de Carnetización a estudiantes	Cantidad de estudiantes de nuevo ingreso carnetizados	312.00	844.00	●	100 %
Dirección de Bienestar Estudiantil	Servicio de Kit Universitario para estudiantes de nuevo ingreso	Número de estudiantes de nuevo ingreso que reciben materiales educativos	312.00	822.00	●	100 %
Depto. De Mercadeo	Cobertura de estudiantes de grado incrementada	Cantidad de nuevos bachilleres impactados en el nivel de grado	9000.00	18590.00	●	100 %
Decanato de Grado	Formación de estudiantes de grado	Cantidad de Planes de Estudio Implementados.	11.00	12.00	●	100 %





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Vicerrectoría Académica

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro	%
Depto. De Prácticas Profesionalizantes	Formación de estudiantes de grado	Porcentaje de estudiantes satisfechos con los servicios estudiantiles ofrecidos por la institución	0.60	0.64	100 %
Dirección de Bienestar Estudiantil	Programa de apoyo psicoafectivo implementados	Porcentaje de estudiantes en riesgo y prueba académica que reciben apoyo de la Unidad de Orientación.	0.85	0.91	100 %
Dirección de Bienestar Estudiantil	Programa de apoyo psicoafectivo implementados	Porcentaje de estudiantes que reciben apoyo psicoafectivo en la Unidad de Orientación	0.04	0.22	100 %
Dirección de Bienestar Estudiantil	Programas curriculares no formales implementados	Porcentaje de estudiantes que participan en clubes artísticos, culturales y deportivos	0.20	0.52	100 %
Dirección de Gestión de Admisiones y Registro	Formación de estudiantes de grado	Tasa de Graduación de grado	0.31	69.40	100 %



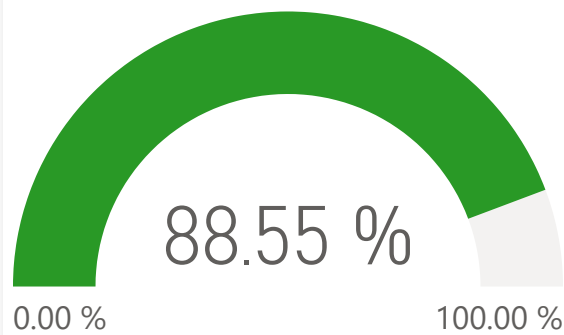
INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Vicerrectoría de Investigación y Postgrado

Objetivo general

Direccionar y gestionar con sentido estratégico la planificación, ejecución, seguimiento, evaluación y rendición de cuentas de las políticas y programas de los sistemas de investigación, postgrado, educación permanente, extensión y relaciones con egresados, tanto de la Rectoría como de los Recintos, con sentido del servicio e impacto en la comunidad.

Nivel de cumplimiento general



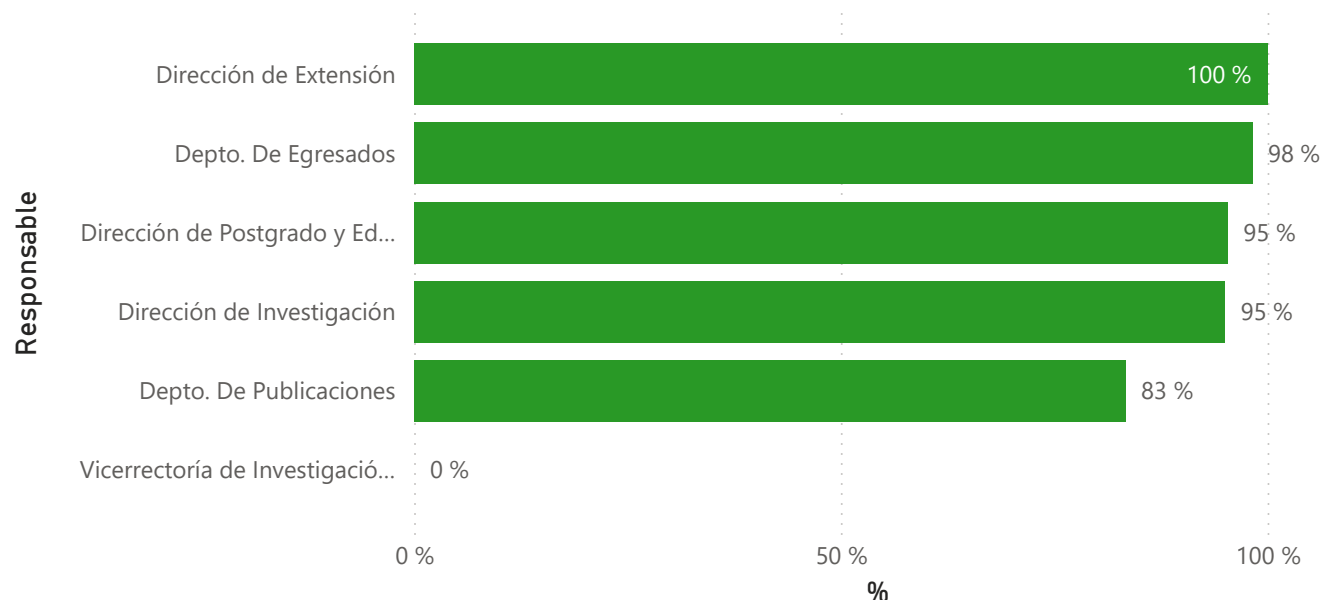
Productos

13

Actividades

29

Nivel de cumplimiento por Departamento





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Vicerrectoría de Investigación y Postgrado

Resumen ejecutivo

Publicaciones: Entre los principales logros del trimestre se destaca la participación estratégica en la Feria Internacional del Libro Santo Domingo 2025, donde se presentó oficialmente la Serie 1 de la Colección Cuentos Infantiles Dominicanos. Asimismo, se culminó el proceso editorial del RECIE, volumen 9, con la publicación de 24 artículos tras un riguroso proceso de corrección y coordinación. Se avanzó la actualización del Informe Rectoral 2021–2025, incorporando contenidos del primer semestre de 2025. Además, se finalizó el libro Gestión y Liderazgo desde las Emociones y se completaron materiales institucionales clave para programas como CONLESS, Redes de Centros Educativos de Práctica y otras actividades de alto impacto institucional.

Programa EFCCE: En el Distrito Educativo 03-03, San José de Ocoa (Regional 03, Azua), se desarrollaron acciones formativas durante el cuarto trimestre (octubre–diciembre), enfocadas en la sistematización de las formaciones realizadas y la conclusión de la memoria institucional del proyecto 2025. De igual modo, se avanzó en la sensibilización de actores del Distrito Educativo 17-02 de Monte Plata, así como en la planificación y aplicación de pruebas diagnósticas en Lengua Española y Matemática a estudiantes del primer ciclo del nivel primario. Actualmente, se encuentran en proceso el análisis de los resultados y el establecimiento de la línea base.

Investigación: Se lanzó el portal CRIS y el Observatorio Científico, y se adquirió la base de datos Scopus para la comunidad académica. Se concluyó el Diplomado en Investigación Educativa, con 67 egresados, y se realizaron la 3.^a Jornada de Innovación Docente y el CEIE 2025, con más de 170 ponencias. El año cerró con 62 publicaciones indexadas.

Egresados: Se implementó el módulo Alumni de Universitas, fortaleciendo la gestión de egresados, la comunicación institucional y la eficiencia administrativa. Su lanzamiento oficial se realizó el 19 de septiembre. Asimismo, se presentó el Estudio de Satisfacción de Egresados y Empleadores, se ejecutó el proyecto Egresados Embajadores y se realizaron seis encuentros de egresados, con la participación de 856 personas.

Programa de Liderazgo Pedagógico: Durante el cuarto trimestre de 2025, se ejecutaron tres de nueve talleres dirigidos a directores de centros de práctica del ISFODOSU, en el marco del Diplomado en Liderazgo Pedagógico (cohorte 6). Se inició la formación de 28 acompañantes y las visitas de implementación en centros de práctica con intervención en alfabetización inicial y comprensión lectora. Asimismo, continuaron las acciones formativas con docentes y coordinadores de centros intervenidos y se impartieron cuatro talleres de alfabetización inicial a maestros de 1.^o y 2.^o grado. Se evaluó el avance en alfabetización de los grados 1.^o al 3.^o de primaria, encontrándose el informe en elaboración.

Postgrado y Educación Continua: Se realizaron defensas de tesis en las maestrías en Lengua y Literatura y Matemáticas. Se desarrollaron cursos propedéuticos en las maestrías en Educación Inicial y Matemática, y se gestionó la carga académica enero–abril 2026. Durante el período concluyeron 17 diplomados en los distintos recintos del ISFODOSU, con sus respectivos seminarios de cierre. Finalmente, fueron graduados 356 estudiantes de posgrado en la Graduación Ordinaria 2025.



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Vicerrectoría de Investigación y Postgrado

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro	%
Vicerrectoría de Investigación y Postgrado	Formación continua	Cantidad de docentes participando en el Programa de Formación del Plan de Fortalecimiento para Pruebas PISA	600.00	0.00	0 %
Vicerrectoría de Investigación y Postgrado	Formación continua	Cantidad de docentes participando en el programa nacional de inducción	450.00	0.00	0 %
Dirección de Postgrado y Educ. Permanente	Implementación de programas de postgrado	Cantidad de estudiantes cursando programas de postgrado	648.00	547.00	84 %
Dirección de Investigación	Proyectos de investigación educativos	Cantidad de citas que reciben las publicaciones de los investigadores	30.00	99.00	100 %
Dirección de Extensión	Proyectos de extensión diseñados como proyectos	Cantidad de escuelas de prácticas implementando proyectos de extensión	40.00	40.00	100 %
Depto. De Publicaciones	Participación en ferias	Cantidad de libros puestos en circulación en la feria del libro	3.00	2.00	67 %
Depto. De Publicaciones	Producción editorial de publicaciones institucionales	Cantidad de ediciones publicados	30.00	44.00	100 %
Depto. De Egresados	Conectividad con Egresados	Cantidad de egresados cursando programas de formación continua en ISFODOSU	233.00	208.00	89 %
Depto. De Egresados	Desarrollo de programas con y para egresados	Cantidad de egresados en proyectos de investigación aprobados	14.00	30.00	100 %
Depto. De Egresados	Desarrollo de programas con y para egresados	Cantidad de egresados participando en proyectos de extensión	32.00	96.00	100 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Vicerrectoría de Investigación y Postgrado

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro	%
Dirección de Postgrado y Educ. Permanente	Formación continua	Cantidad de nuevos programas de educación permanente diseñados	2.00	2.00	100 %
Dirección de Postgrado y Educ. Permanente	Formación continua	Cantidad de personas alcanzadas con los programas de educación permanente	400.00	859.00	100 %
Dirección de Postgrado y Educ. Permanente	Formación continua	Cantidad de programas de educación permanente aperturados	11.00	9.00	82 %
Dirección de Postgrado y Educ. Permanente	Implementación de programas de postgrado	Cantidad de nuevas cohortes en postgrado en ejecución	7.00	10.00	100 %
Dirección de Postgrado y Educ. Permanente	Implementación de programas de postgrado	Cantidad de nuevos estudiantes cursando programas de postgrado	270.00	411.00	100 %
Dirección de Postgrado y Educ. Permanente	Implementación de programas de postgrado	Cantidad de nuevos programas de postgrado diseñados	2.00	2.00	100 %
Dirección de Postgrado y Educ. Permanente	Implementación de programas de postgrado	Cantidad de políticas y reglamentos de postgrado y educación permanente revisados	2.00	2.00	100 %
Dirección de Postgrado y Educ. Permanente	Implementación de programas de postgrado	Cantidad de programas de postgrado en ejecución	17.00	14.00	82 %
Dirección de Investigación	Convocatorias y lanzamientos de Investigación	Cantidad de programas para el desarrollo de las competencias de investigación educativa	60.00	67.00	100 %
Dirección de Extensión	Proyectos de extensión diseñados como proyectos	Cantidad de personas (beneficiarios directos) impactadas con los proyectos y actividades de Extensión	500.00	500.00	100 %





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Vicerrectoría de Investigación y Postgrado

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro	%
Depto. De Egresados	Conectividad con Egresados	Porcentaje de los egresados con información de contacto disponible en la base de datos	0.15	0.15	100 %
Depto. De Egresados	Desarrollo de programas con y para egresados	Porcentaje de proyectos institucionales con participación de egresados	0.80	1.00	100 %
Depto. De Egresados	Estudio de satisfacción con los egresados y empleadores	Grado de satisfacción de egresados con la institución	0.98	0.99	100 %
Dirección de Investigación	Difusión de la investigación e innovación educativa en el ISFODOSU	Cantidad de trabajos de investigación presentados en eventos académicos, medios de comunicación y tomadores de decisiones	16.00	12.00	75 %
Dirección de Investigación	Proyectos de investigación educativos	Cantidad de publicaciones en revistas indexadas	30.00	62.00	100 %
Dirección de Investigación	Revista científica del ISFODOSU (RECIE)	Índice de citación de artículos	15.00	22.00	100 %
Dirección de Postgrado y Educ. Permanente	Gestores del Sistema Educativo Preuniversitario formados	Tasa de graduación de la maestría de formación en gestión de organizaciones educativas	0.75	0.89	100 %
Dirección de Postgrado y Educ. Permanente	Implementación de programas de postgrado	Tasa de graduación de postgrado del año 2025	0.75	0.86	100 %



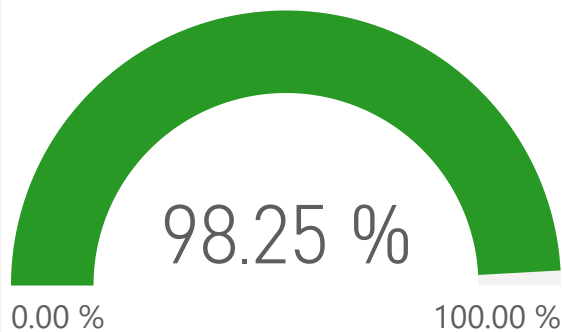
INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Vicerrectoría de Gestión

Objetivo general

Dirigir y asegurar el cumplimiento de las normativas, políticas y procedimientos establecidos para la gestión financiera, presupuestal, administrativa y operacional, de acuerdo con la estrategia institucional; los planes operativos anuales y demás lineamientos y directrices provenientes de las instancias legítimas de decisión del instituto, con la finalidad de mantener la operatividad y garantizar la efectiva, eficiente y oportuna administración de dichos recursos que conforman el patrimonio.

Nivel de cumplimiento general



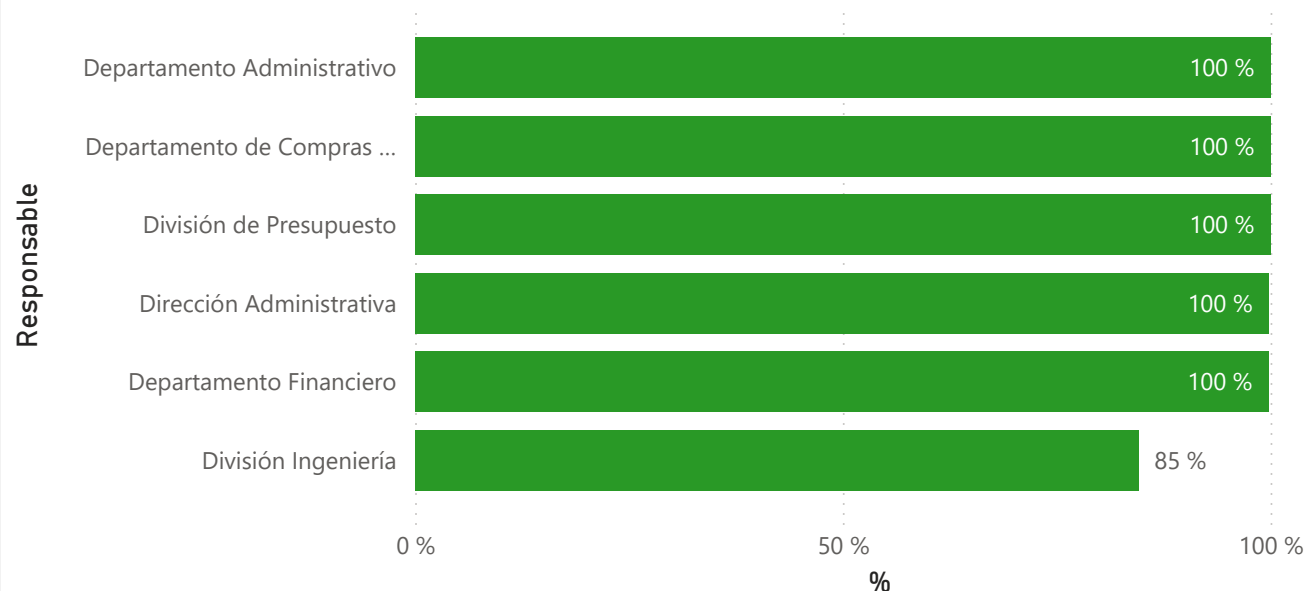
Productos

15

Actividades

26

Nivel de cumplimiento por Departamento





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Vicerrectoría de Gestión

Resumen ejecutivo

▲
Vicerrectoría de Gestión - Cierre de Gestión 2025

Al cierre del año 2025, la Vicerrectoría de Gestión presenta un balance positivo de resultados, reflejo del trabajo sostenido orientado al fortalecimiento de la gestión administrativa, la optimización de los recursos institucionales y la mejora continua de las condiciones operativas en los distintos recintos.

Durante el período, se lograron avances relevantes en la modernización de los procesos administrativos, la actualización del inventario institucional, el impulso a la digitalización documental y el fortalecimiento de la seguridad institucional. Estas acciones contribuyeron a una gestión más eficiente, ordenada y alineada con las necesidades operativas de la institución.

En el ámbito financiero, la articulación efectiva entre las áreas de Presupuesto, Tesorería y Contabilidad permitió optimizar la ejecución de los recursos y regularizar el 99 % de los compromisos correspondientes al ejercicio anterior, fortaleciendo la sostenibilidad financiera y la credibilidad institucional. Asimismo, se consolidaron los procesos de compras y contrataciones mediante el uso del sistema SISCOMPRAS, garantizando mayor transparencia y control. Como parte del fortalecimiento de capacidades, se realizó un taller de capacitación en coordinación con la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP) sobre la nueva Ley 47-25, abordando sus principales novedades, el control social, las compras inclusivas y sostenibles, y la participación de los sectores productivos.

En materia de infraestructura, se ejecutaron obras de construcción, remodelación y adecuación de espacios académicos y administrativos, destacándose el 95 % de avance del Proyecto CEREMA en el Recinto Juan Vicente Moscoso, así como los avances en la gestión de los títulos de propiedad del Recinto EPH, fundamentales para futuros desarrollos.

El control de los bienes institucionales mostró un avance significativo, alcanzando un 85 % en el proceso de identificación, registro y verificación de los activos fijos. De igual forma, se mantuvo una ejecución constante de labores de mantenimiento preventivo y correctivo en infraestructura, servicios básicos y flotilla vehicular, asegurando condiciones adecuadas para el funcionamiento institucional.

En conjunto, los resultados alcanzados durante el 2025 consolidan una base sólida para continuar fortaleciendo la eficiencia, la transparencia y la calidad de la gestión institucional, sentando las condiciones necesarias para enfrentar los retos del próximo período con mayor capacidad y visión estratégica.



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Vicerrectoría de Gestión

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Departamento Financiero	Informes Financieros	Porcentaje de cumplimiento con las normas internacionales de contabilidad aplicables al sector público	0.90	0.91	●	100 %
Dirección Administrativa	Gastos operativos recurrentes	Gestión efectiva de abastecimiento.	0.15	0.15	●	100 %
Dirección Administrativa	Gestión eficiente y control de activos fijos de la institución alineado a la normativa vigentes de DIGECOG.	Porcentaje de activos registrados eficientemente en herramienta de control	0.85	0.85	●	100 %
División de Presupuesto	Ejecución presupuestaria	Porcentaje de cumplimiento de la ejecución presupuestaria Trimestral	0.90	0.98	●	100 %
División de Presupuesto	Ejecución presupuestaria	Porcentaje de cumplimiento de la programación de cuota trimestral	0.92	0.99	●	100 %
Dirección Administrativa	Inventario general de activos fijos de la institución anual.	Porcentaje de activos identificados y etiquetados según levantamiento físico.	0.80	0.79	●	99 %
División Ingeniería	Remozamiento de planta física	Porcentaje de cumplimiento de los metros de remozamientos planificados	0.90	0.85	●	94 %
División Ingeniería	Construcción de obras	Porcentaje de cumplimiento de los metros de construcción planificados	0.87	0.65	▲	75 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Vicerrectoría de Gestión

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro	%
Departamento de Compras y contrataciones	Buen desempeño en el cumplimiento de las metas gubernamentales.	Porcentaje de cumplimiento en SISCOMPRAS	0.92	0.92	100 %
Departamento Financiero	Buen desempeño en el cumplimiento de las metas gubernamentales.	Porcentaje de cumplimiento en el IGP	0.95	0.98	100 %
Departamento Financiero	Buen desempeño en el cumplimiento de las metas gubernamentales.	Porcentaje de Cumplimiento en el SISACNOC	0.92	0.91	99 %
Dirección Administrativa	Gestión documental de archivo alineado a la normativa general de archivo. Ley:481-08 y reglamento de aplicación contenido en el decreto 129-10.	Porcentaje de cumplimiento del Sistema de Gestión Documental, acogida por el Instituto y orientada en el mejoramiento del	0.90	1.00	100 %
Dirección Administrativa	Mantenimiento a flotilla vehicular	Porcentaje de Cumplimiento del plan de mantenimiento preventivo y correctivo de la flotilla vehicular	0.95	0.95	100 %
Dirección Administrativa	Mantenimiento a infraestructura institucional	Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento preventivo y correctivo de Infraestructura	0.95	0.95	100 %
Departamento Financiero	Pago a proveedores	Porcentaje de expedientes en gestión de pagos aprobados sin devoluciones de la Contraloría Gral. de la República Dominicana (CGRD)	0.95	0.99	100 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Vicerrectoría de Gestión

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Departamento Administrativo	Pagar servicios básicos de Seguro de Vehiculos	Porcentaje pago Seguro de Vehículos	1.00	1.00	●	100 %
Departamento Financiero	Pago a proveedores	Porcentaje de pagos realizados en 45 días o menos a partir de la recepción de la factura.	0.80	0.82	●	100 %
Departamento Administrativo	Pago de Servicios Contratados de Telecomunicaciones Mensual, local internet alambrico e inalambrico	Porcentaje de pagos de servicios de telecomunicaciones	1.00	1.00	●	100 %
Departamento de Compras y contrataciones	Publicación en periodico de circulación nacional, procesos de compra y contrataciones}	Porcentaje de publicación de Procesos de Compras y Contrataciones	1.00	1.00	●	100 %





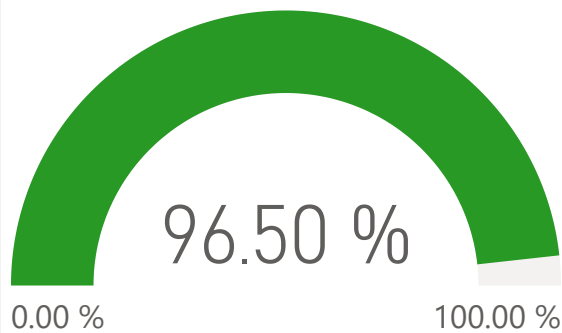
INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Vicerrectoría de Desarrollo e Innovación

Objetivo general

Identificar e implementar nuevas líneas y/o áreas de desarrollo del instituto, basadas en las capacidades reales y potenciales del mismo, con la finalidad de fortalecer su sello de innovación y diferenciación, mediante la ejecución de iniciativas estratégicas en el marco de los planes de desarrollo institucionales y sectoriales.

Nivel de cumplimiento general



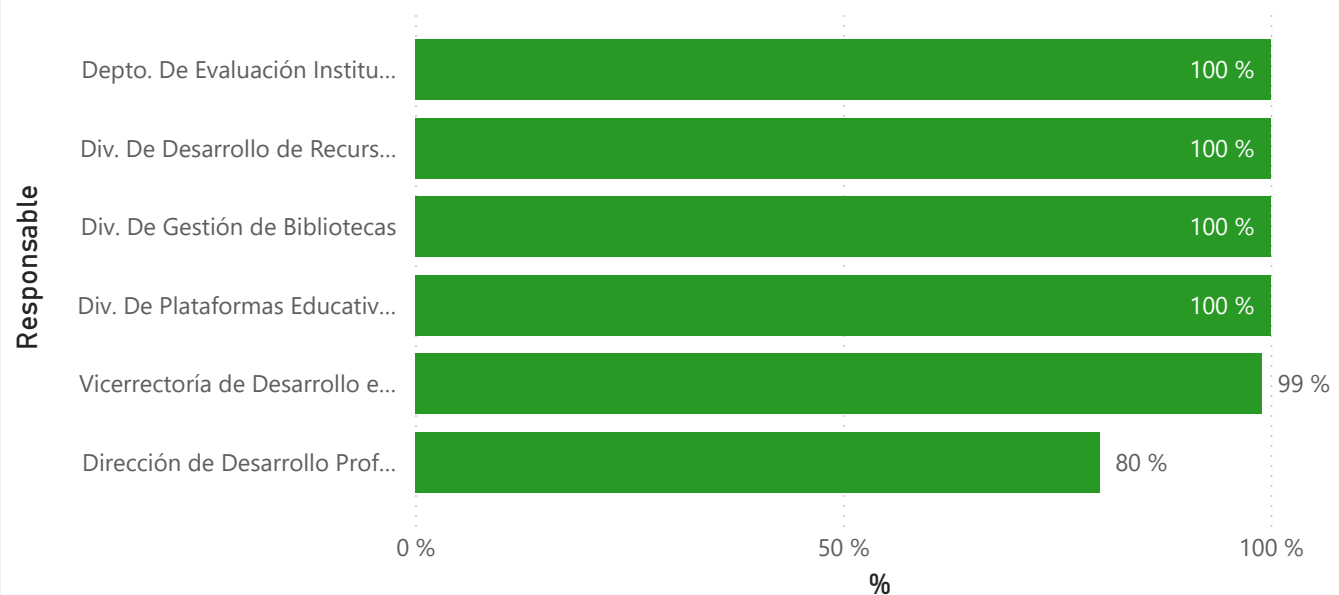
Productos

5

Actividades

10

Nivel de cumplimiento por Departamento





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Vicerrectoría de Desarrollo e Innovación

Resumen ejecutivo



Resumen Ejecutivo – Ejecución 4to. Trimestre:

Durante el cuarto trimestre, la Vicerrectoría de Investigación y Desarrollo Institucional (VRDI) ejecutó sus actividades conforme a lo establecido en el Plan Operativo Anual (POA), en alineación con los ejes estratégicos del Plan Estratégico Institucional (PEI). En este período, se fortalecieron los procesos académicos, docentes, de innovación y sostenibilidad institucional.

Entre los principales resultados se destaca el desarrollo y curaduría de 27 recursos didácticos digitales, 1,269 recursos bibliográficos y la virtualización de 16 asignaturas. Asimismo, se evaluó el 100% del personal docente de grado, posgrado y ccurriculares, alcanzándose el cumplimiento total del Plan de Mejora EQ a nivel de Rectoría y el seguimiento efectivo de las metas en los seis recintos.

En materia de desarrollo profesoral, se realizó el primer Concurso de Libre Competición para el ingreso a la Carrera Profesoral en las áreas de Matemática y Lengua, encontrándose en curso la revisión de expedientes. Además, cinco docentes iniciaron estudios doctorales y el 12% del profesorado participó en programas de actualización académica.

En sostenibilidad Ambiental, se avanzó en la implementación de la iniciativa Campus Verde mediante la caracterización de residuos sólidos en cinco recintos y Rectoría, la gestión de compras para sustituir plásticos de un solo uso, la definición de criterios ambientales para los procesos de compras y el levantamiento de información para la futura instalación de paneles solares, contribuyendo a la reducción del consumo energético y del impacto ambiental institucional.





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Vicerrectoría de Desarrollo e Innovación

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro	▼	%
Depto. De Evaluación Institucional	Docentes de grado, postgrado y co-curriculaes evaluados	Porcentaje de docentes de grado evaluados	1.00	1.00	●	100 %
Depto. De Evaluación Institucional	Docentes de grado, postgrado y co-curriculaes evaluados	Porcentaje de docentes de postgrado evaluados	1.00	1.00	●	100 %
Depto. De Evaluación Institucional	Evaluación Quinquenal	Porcentaje de cumplimiento de las acciones identificadas en el plan de mejora	0.10	0.10	●	100 %
Dirección de Desarrollo Profesorial	Docentes cursando programas de actualización académica	Cantidad de docentes que inician estudios de doctorado	5.00	5.00	●	100 %
Div. De Desarrollo de Recursos y Contenido Digital	Formación de estudiantes de grado	Cantidad de recursos didácticos digitales desarrollados y curados	8.00	27.00	●	100 %
Div. De Gestión de Bibliotecas	Formación de estudiantes de grado	Cantidad de recursos bibliográficos procesados	800.00	1269.00	●	100 %
Div. De Plataformas Educativas	Formación de estudiantes de grado	Cantidad de Asignaturas Virtualizadas	16.00	16.00	●	100 %
Vicerrectoría de Desarrollo e Innovación	Desarrollo de Políticas transversales	Porcentaje de cumplimiento con los hitos establecidos por la Política transversal de gestión integral de riesgos en el año 2025	0.95	1.00	●	100 %
Vicerrectoría de Desarrollo e Innovación	Desarrollo de Políticas transversales	Porcentaje de cumplimiento con los hitos establecidos por la Política transversal de sostenibilidad ambiental en el año 2025	1.00	0.98	●	98 %
Dirección de Desarrollo Profesorial	Docentes cursando programas de actualización académica	Porcentaje de docentes que realizan programas de actualización académica	0.20	0.12	▲	60 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Vicerrectoría de Desarrollo e Innovación

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Depto. De Evaluación Institucional	Docentes cursando programas de actualización académica	Porcentaje de facilitadores de los diplomados diferenciadores evaluados	1.00	1.00	●	100 %
Depto. De Evaluación Institucional	Docentes de grado, postgrado y co-curriculaes evaluados	Porcentaje de facilitadores co-curriculares evaluados	1.00	1.00	●	100 %



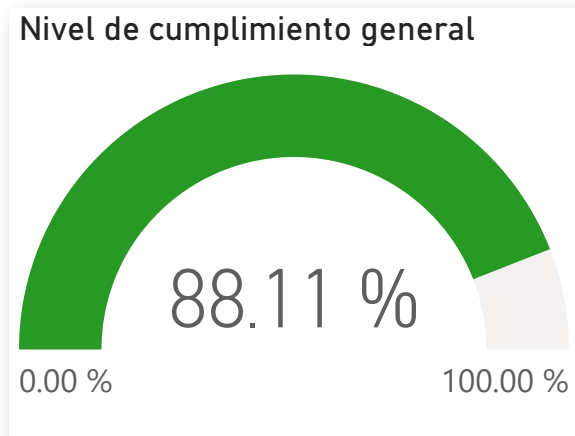


INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recursos Humanos

Objetivo general

Desarrollar y recomendar la implantación de políticas y sistemas institucionales en el área de Recursos Humanos e Institución con el fin de asegurar la adquisición, desarrollo, retención e identificación de recursos humanos adecuados a la institución y estrategia general de la misma.



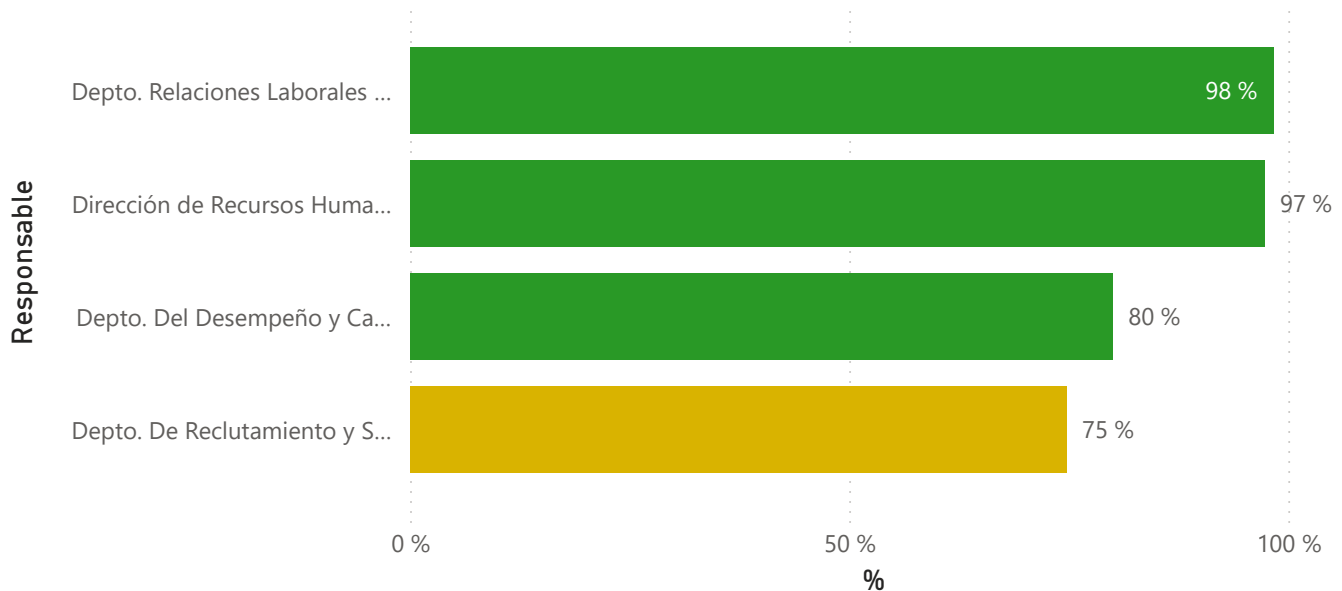
Productos

4

Actividades

17

Nivel de cumplimiento por Departamento





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recursos Humanos

Resumen ejecutivo

En este trimestre tuvimos un total de 14 ingresos de personal administrativo, de los cuales 5 fueron del GO IV, 1 del GO II, 3 del GO III y 5 del GO I. En este trimestre recibimos 3 estudiantes bachilleres externos quienes tuvieron la oportunidad de realizar su pasantía con nosotros, en áreas como TIC, nómina y Vicerrectoría de gestión y 1 colaboradora interna está realizando su pasantía en otro departamento de la institución. Recibimos 197 vacantes para trabajar un reclutamiento de docente por asignatura para el periodo académico enero-abril 2026. Solicitamos la creación de dos nuevos cargos los cuales fueron aprobados y dos fueron modificados. En este trimestre recibimos 56 solicitudes de reclutamiento docente eventual. Coordinamos y lanzamos el primer Concurso de Carrera Profesional Isfodosu, con 39 cargos, para las áreas de Lengua y Literatura y matemática.

RELACIONES LABORALES Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO: En este trimestre se llevaron a cabo las actividades planificadas. Se realizó la charla de Cáncer de mama y próstata, excediendo el total de participantes esperados. En noviembre realizamos la Semana Educativa de la Salud, con una serie de actividades en beneficio de la salud y el bienestar de los colaboradores, contamos con distintas entidades que nos ofrecieron charlas, operativos médicos, degustaciones de productos saludables. En diciembre cerramos con la actividad de donación a la Fundación Facci, impactando a más de 600 niños con enfermedad de Cáncer. Se llevó a cabo la bienvenida de la navidad donde los colaboradores pasaron un momento agradable, dando gracias por los logros del año. A nivel de crecimiento profesional en nuestros colaboradores, realizamos 11 interinatos docentes/administrativos, y 2 nuevas suplencias.

En el departamento de Desempeño y Capacitación: En el T4 del 5% que se tenía previsto se alcanzó el equivale a un 1% del plan anual de capacitación, debido a que no se cuenta aún con el convenio con el INAP, de todos modos, en el año fue logrado un 68% de lo planificado y quedo en proceso el 32% para ejecutarse en el próximo año. En total para este 4to trimestre se capacitaron a 25 colaboradores en diferentes áreas de desarrollo, haciendo un total de 25 participaciones, tales como: Derecho Administrativo, Desarrollo de competencias compromiso con los resultados y Modelo de gestión por competencias.

Cabe destacar que, los empleados que recibieron las capacitaciones en Derecho Administrativo Fortalecieron las rendimiento, para recorrer desde las bases constitucionales de esta, En el de Desarrollo de competencias compromiso con los resultados, desarrollar la capacidad de los participantes para alcanzar y mantener los estándares de calidad y rendimiento, en el de Modelo de gestión por competencias se Capacitaron a los colaboradores una comprensión profunda de como implementar y aplicar este enfoque estratégica en la organización.





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recursos Humanos

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Dirección de Recursos Humanos	Desarrollo de Políticas transversales	Porcentaje de cumplimiento en el plan de derechos humanos	0.85	0.85	●	100 %
Depto. De Reclutamiento y Selección	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de candidatos seleccionados que superan el periodo de prueba.	0.90	1.00	●	100 %
Depto. Del Desempeño y Capacitación	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de empleados evaluados por competencias claves para sus roles.	0.80	0.99	●	100 %
Depto. Del Desempeño y Capacitación	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de evento formativos ejecutados, según plan de capacitación.	0.05	0.01	◆	20 %
Depto. Del Desempeño y Capacitación	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de personal con al menos una capacitación ejecutada, según plan de capacitación.	0.11	0.16	●	100 %
Depto. Relaciones Laborales y Seguridad en el Trabajo	Personas satisfechas con el clima organizacional	Índice de Rotación	-0.50	-1.85	●	100 %
Depto. Relaciones Laborales y Seguridad en el Trabajo	Personas satisfechas con el clima organizacional	Porcentaje de personas satisfechas con las actividades ejecutadas de integración y bienestar.	0.92	0.97	●	100 %





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recursos Humanos

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Dirección de Recursos Humanos	Buen desempeño en el cumplimiento de las metas gubernamentales.	Porcentaje de cumplimiento en SISMAP	0.95	0.90	●	95 %
Depto. De Reclutamiento y Selección	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de solicitudes de vacantes cerradas en el tiempo establecido	0.85	0.42	◆	49 %
Depto. Del Desempeño y Capacitación	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje personal evaluado con acuerdos de desempeño retadores.	0.96	0.98	●	100 %
Depto. Relaciones Laborales y Seguridad en el Trabajo	Personas satisfechas con el clima organizacional	Porcentaje de servidores participando en las actividades ejecutadas por trimestre	0.85	1.00	●	100 %
Depto. Relaciones Laborales y Seguridad en el Trabajo	Personas satisfechas con el clima organizacional	Porcentaje de personas satisfechas con la compensación salarial y beneficios/	0.75	0.70	●	93 %



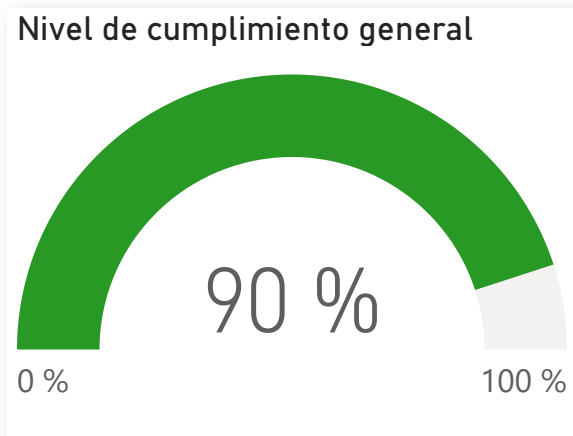


INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Departamento de Difusión y Relaciones Públicas

Objetivo general

Diseñar y ejecutar las acciones de comunicación institucional y velar por el incremento del capital de activos intangibles relativos a su naturaleza como la notoriedad, imagen y reputación corporativa, atendiendo a las necesidades de información de los diferentes grupos de interés.



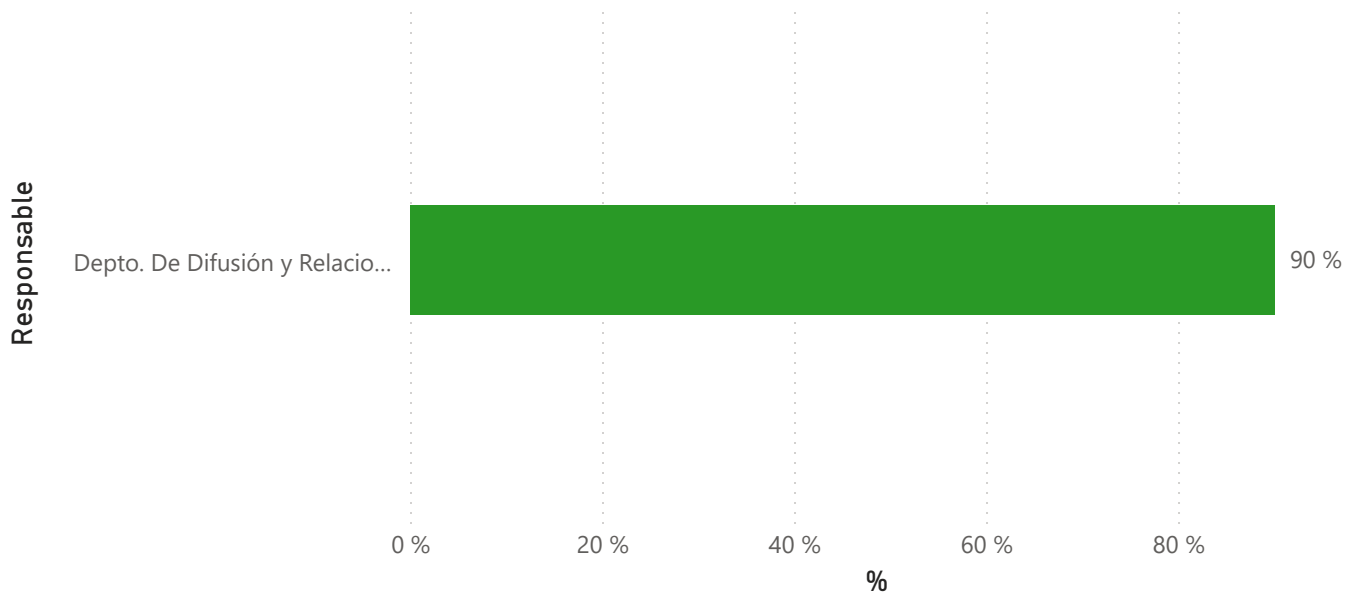
Productos

1

Actividades

5

Nivel de cumplimiento por Departamento





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Departamento de Difusión y Relaciones Públicas

Resumen ejecutivo

▼

Durante el período evaluado, la gestión de comunicación y posicionamiento institucional evidenció resultados significativos en medios, promoción académica y fortalecimiento de la imagen institucional. En el ámbito mediático, se generaron 219 notas para medios internos y 28 notas clave difundidas en medios externos, además de 613 publicaciones y menciones en prensa nacional y regional, 27 participaciones en radio y televisión y cuatro reportajes amplios en medios escritos de alcance nacional, contribuyendo a una mayor visibilidad institucional.

En materia de promoción académica, se desarrollaron media tours en Santiago, Barahona y Elías Piña para la difusión de cinco nuevas licenciaturas, acompañados de una amplia presencia en programas de televisión y radio, coordinada por el Departamento de Difusión y Relaciones Públicas. De manera complementaria, la comunicación interna fue fortalecida mediante el envío de 1,293 mensajes por correo institucional, 50 boletines ISFODOSU al Día, dos boletines NEXOS y 1,393 mensajes a través de WhatsApp institucional, garantizando un flujo oportuno de información.

La institución brindó apoyo integral a eventos estratégicos, destacándose la coordinación del Día de Salomé Ureña y el acompañamiento a las graduaciones ordinarias y extraordinarias, mediante la elaboración de guiones, difusión y coordinación general. En el entorno digital, se impulsó el despliegue tecnológico con el lanzamiento del APP ISFODOSU, portales académicos y de egresados, así como la campaña "Tu campus a un clic", junto al avance del 75% de la nueva página web en coordinación con OGTIC y la implementación del Programa Estudiantes Influyentes, actualmente en fase de evaluación.

Las métricas digitales reflejan un impacto positivo, con 186,683 visitas a la web institucional, un incremento de 9,907 seguidores en redes sociales y la captación de 2,360 postulantes a maestros durante los trimestres T3 y T4. En el área de diseño gráfico, se atendieron 129 solicitudes y se entregaron 1,785 piezas, alcanzando un 100% de cumplimiento y una mejora sustantiva del proceso mediante el uso de formularios, logrando un cierre de brecha del 95%. Finalmente, como hito relevante de posicionamiento institucional, fue aprobada la nueva identidad institucional y se encuentra listo el Manual de Uso, consolidando la coherencia y fortalecimiento de la imagen institucional.






INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Departamento de Difusión y Relaciones Públicas

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro	%
Depto. De Difusión y Relaciones Públicas	Fortalecimiento de las comunicaciones internas y externas, con incremento en la visibilidad y reputación del ISFODOSU.	Porcentaje de cumplimiento de Plan de Comunicación	0.50	0.45 	90 %





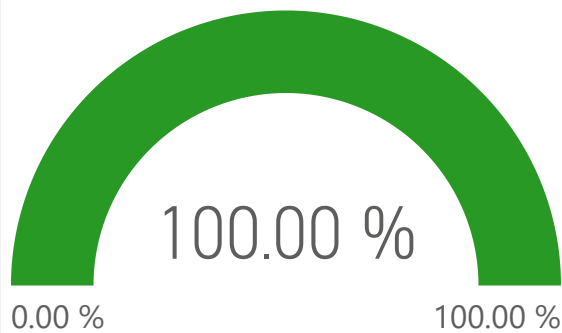
INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Departamento de Fiscalización

Objetivo general

Identificar e implementar nuevas líneas y/o áreas de desarrollo del instituto, basadas en las capacidades reales y potenciales del mismo, con la finalidad de fortalecer su sello de innovación y diferenciación, mediante la ejecución de iniciativas estratégicas en el marco de los planes de desarrollo institucionales y sectoriales.

Nivel de cumplimiento general



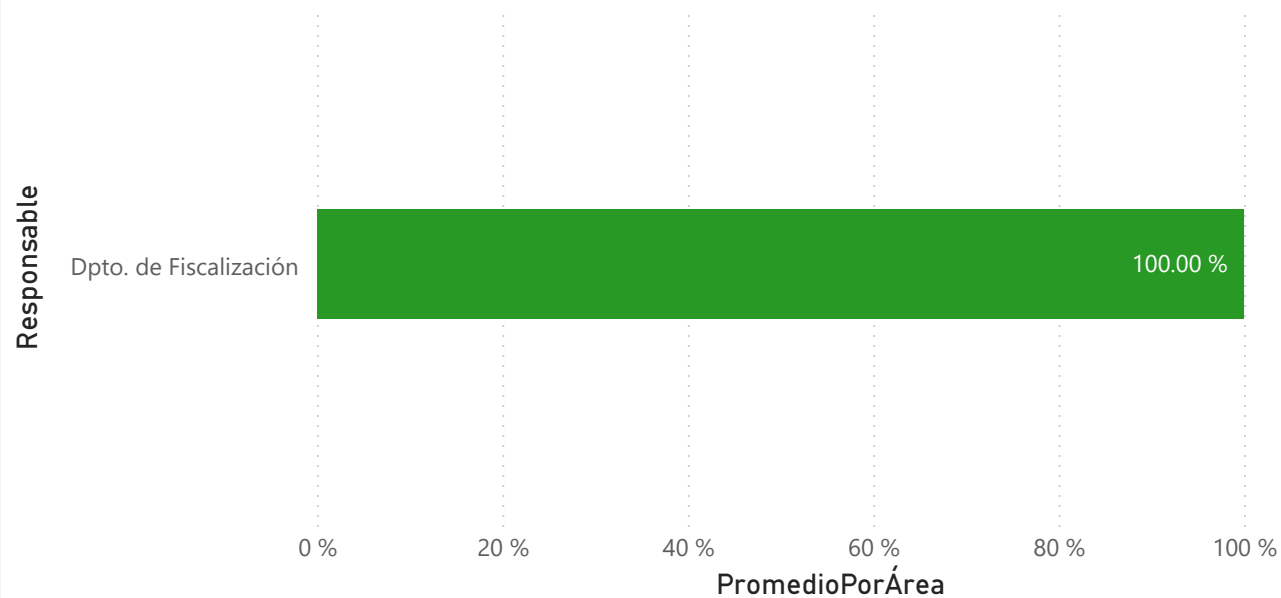
Productos

2

Actividades

6

Nivel de cumplimiento por Departamento





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Departamento de Fiscalización

Resumen ejecutivo

El Departamento de Fiscalización, en el marco de sus atribuciones de control, verificación y aseguramiento del cumplimiento normativo, presenta el Informe Trimestral de Gestión correspondiente al cuarto trimestre del año 2025 con los principales resultados alcanzados, las actividades ejecutadas y las acciones planificadas.

- En promedio, el 90% de los expedientes recibidos fueron auditados y despachados en un plazo de un (1) día o menos, evidenciándose un desempeño sostenido durante el trimestre.
- El 100% de las cargas académicas y el 90% de las nóminas recibidas fueron auditadas y despachadas dentro del mismo mes de su recepción.
- El 97% de los expedientes de cuentas por pagar fue auditado dentro del mes correspondiente.
- De forma complementaria a la auditoría de expedientes, se alcanzó el 100% de la ejecución y conclusión de seis (6) arqueos de fondos (caja chica, caja general y combustible en los distintos recintos), incluidos el seguimiento a los planes de acciones correspondientes, así como de cinco (5) auditorías de procesos.

Principales actividades ejecutadas:

- Durante el trimestre se recibieron y auditaron 311 expedientes (100%), por un monto total de RD\$557,776,845, distribuidos de la siguiente manera:
 - o 195 expedientes de cuentas por pagar, por RD\$80,552,798.
 - o 86 expedientes de nóminas (previas y post libramientos), por RD\$496,035,880, incluidas el 100% de las nóminas de incentivos, regalía pascual y compensaciones extraordinarias.
 - o 30 expedientes de cargas académicas, por RD\$18,901,800, correspondientes a distintos programas académicos.
- Fueron devueltos para corrección 23 expedientes de cuentas por pagar (12%); adicionalmente, 44 expedientes (68%) fueron socializados con las áreas responsables.
- Se ejecutaron 5 auditorías de procesos: 1) Auditoría de frecuencia definida en el Memo de Rectoría No. 098-18, 2) Auditoría piloto a adquisiciones de alimentos (recinto EMH), 3) Auditoría a activos fijos, 4) Auditoría de obras y edificaciones (período 2019–2024) y 5) Seguimiento a recomendaciones de la auditoría de ejecución presupuestaria 2024.
- Bajo el liderazgo de la Rectora, se realizaron reuniones de seguimiento de los planes de acción derivados de las auditorías y arqueos de fondos efectuados en el año 2025. Estas reuniones se llevaron a cabo con las vicerrectorías, así como con las direcciones administrativas y financieras de la Rectoría y de cada recinto, con el objetivo de conocer y evaluar los avances alcanzados.

Próximas acciones:

- Auditar los expedientes de cuentas por pagar, cargas académicas y nóminas ordinarias que se reciban.
- Ejecutar la toma física de inventarios en los almacenes de Rectoría y de los recintos, y emitir los informes de hallazgos y recomendaciones correspondientes.
- Dar seguimiento a las recomendaciones derivadas de la auditoría de frecuencia definida en el Memo de Rectoría No. 098-18, relativas a expedientes no verificados previo a la emisión de libramientos del año 2025.
- Mantener el seguimiento sistemático a las recomendaciones de auditoría.



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL Departamento de Fiscalización

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro	%
Dpto. de Fiscalización	Expedientes soporte de libramientos que cumplen con las legislaciones aplicables.	Porcentaje de expedientes auditados y despachados, previo a la emisión de los libramientos.	0.90	0.96	100 %
Dpto. de Fiscalización	Informes con los resultados de las auditorías u otros trabajos de fiscalización realizados con recomendaciones para mejoras en los procesos.	Cantidad de Informes emitidos	3.00	9.00	100 %

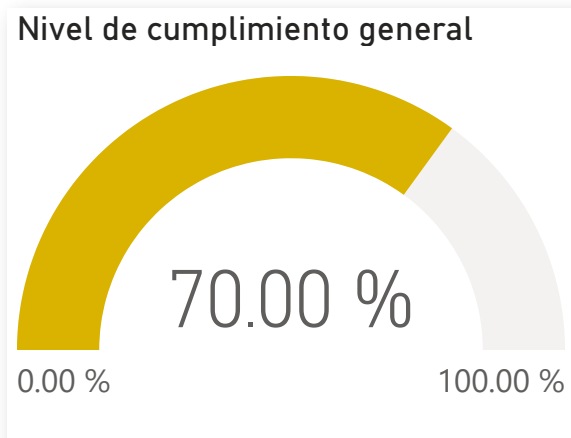


INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Departamento Relaciones Interinstitucionales

Objetivo general

Controlar las operaciones en la institución procurando el uso ético, eficiente y eficaz de los recursos institucionales y la confiabilidad de la información gerencial en el marco de la Ley de Control Interno y demás regulaciones vigentes.



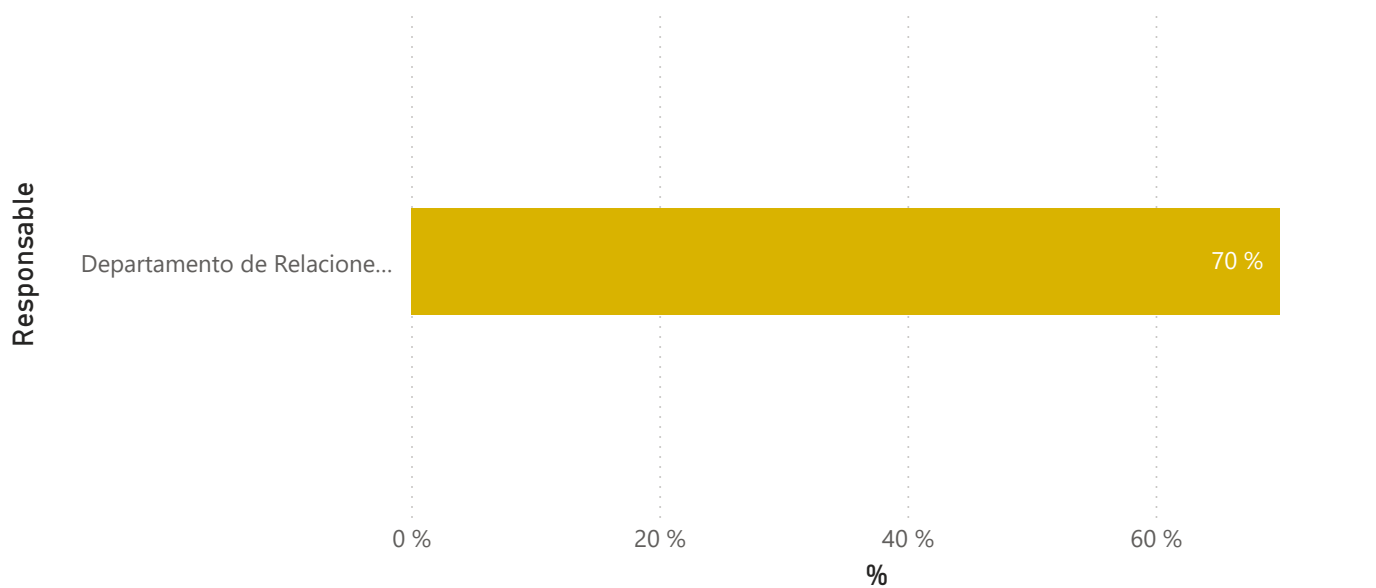
Productos

1

Actividades

5

Nivel de cumplimiento por Departamento





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Departamento Relaciones Interinstitucionales

Resumen ejecutivo

Introducción

Durante el cuarto trimestre del 2025, el Departamento de Relaciones Interinstitucionales (RRII) concentró sus esfuerzos en la consolidación de alianzas estratégicas nacionales e internacionales, así como en el fortalecimiento de la visibilidad institucional en espacios de cooperación académica. Estas acciones se alinean con los objetivos estratégicos de internacionalización, innovación educativa y fortalecimiento de las capacidades docentes del ISFODOSU.

Logros

- Avance significativo en la gestión del convenio específico entre el ISFODOSU y la Universidad de Granada, actualmente en proceso de firma, orientado al apoyo del Doctorado en Educación que será aperturado en marzo.
- Mantenimiento de una cartera activa de 40 convenios, de los cuales 13 son internacionales y 27 nacionales, consolidando la red de cooperación institucional.
- Fortalecimiento de la articulación interinstitucional mediante propuestas de colaboración recibidas desde universidades y redes académicas internacionales.

Actividades

- Gestión y negociación de precios con el ISA, con miras a definir el monto definitivo del convenio específico para el alojamiento del recinto EPH.
- Recepción y evaluación de una carta de intención de una universidad de Cuba para el establecimiento de lazos de colaboración académica.
- Avance en el proceso del convenio específico para la implementación de la firma digital del ISFODOSU, con el apoyo de la OGTIC.
- Evaluación de propuestas de convenios específicos de movilidad académica presentadas por la Universidad de Aviñón y REDUCAR, a través de su grupo de posgrado.
- Desarrollo de la capacitación en inglés e inteligencia artificial en coordinación con el MOFET.
- Continuidad de las capacitaciones para la construcción de sílabos y del Diplomado en Cultura de Paz para coordinadores, ejecutados por la UNESCO.

Próximos Pasos

- Concluir los procesos de firma de los convenios específicos actualmente en gestión.
- Formalizar las negociaciones pendientes con el ISA para el alojamiento del recinto EPH.
- Avanzar en la evaluación técnica y jurídica de las nuevas propuestas de cooperación internacional.
- Dar seguimiento a la ejecución de las capacitaciones en curso y planificar nuevas acciones formativas alineadas a las prioridades institucionales de internacionalización e innovación.

Distribución de convenios interinstitucionales 2025

Durante el año 2025, el ISFODOSU mantuvo una cartera activa de 40 convenios interinstitucionales, de los cuales 27 corresponden a alianzas nacionales (67%) y 13 a alianzas internacionales (33%). Esta distribución evidencia un equilibrio estratégico entre el fortalecimiento de relaciones a nivel local y la proyección internacional de la institución, reafirmando el compromiso con la cooperación académica, la movilidad y el desarrollo de iniciativas conjuntas.





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Departamento Relaciones Interinstitucionales

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Departamento de Relaciones Interinstitucionales	Fortalecimiento de las capacidades institucionales a través de las alianzas estratégicas y la cooperación internacional para desarrollar capacidades institucionales	Cantidad de alianzas estratégicas firmadas y en ejecución a nivel nacional e internacional.	10.00	9.00	●	90 %
Departamento de Relaciones Interinstitucionales	Fortalecimiento de las capacidades institucionales a través de las alianzas estratégicas y la cooperación internacional para desarrollar capacidades institucionales	Cantidad de solicitudes de convenios o alianzas recibidas y revisadas o validadas	10.00	5.00	◆	50 %





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Departamento Jurídico

Objetivo general

Asesor a la máxima autoridad y demás áreas de la institución en la elaboración de estudios e interpretación de leyes, decretos, ordenanzas, contratos o cualquier otro aspecto legal.

Nivel de cumplimiento general



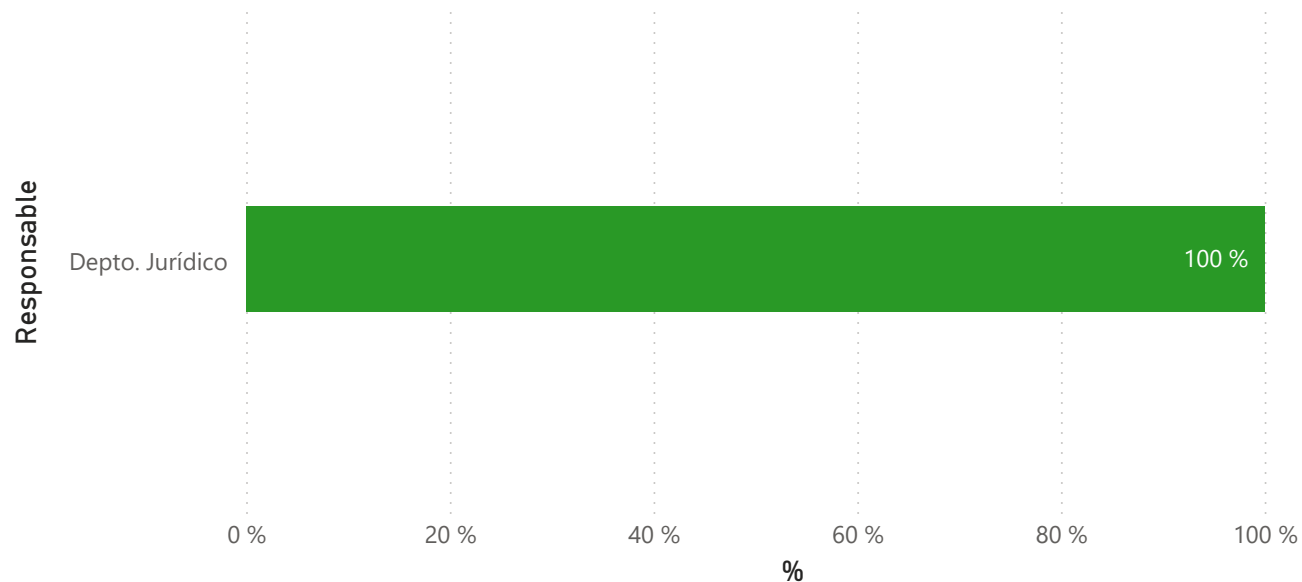
Productos

2

Actividades

4

Nivel de cumplimiento por Departamento





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Departamento Jurídico

Resumen ejecutivo

▼

Durante el cuarto trimestre del año 2025, el Departamento Jurídico continuó su labor de asesoramiento y representación legal, garantizando el cumplimiento normativo y fortaleciendo la seguridad jurídica institucional. En este período, se destacó la gestión eficiente de casos litigiosos y la elaboración de documentos legales fundamentales para la operatividad institucional.

La División de Litigios asumió la defensa en 4 procesos judiciales, todo iniciador por terceros, asegurando el cumplimiento de la normativa vigente.

Por su parte, la División de Elaboración de Documentos Legales tramitó y revisó múltiples instrumentos jurídicos esenciales, entre ellos:

6 convenios interinstitucionales, fortaleciendo la cooperación y alianzas estratégicas.

8 documentos relacionados con procesos de compras y contrataciones, asegurando el cumplimiento de la normativa vigente.

5 solicitudes de revisión de convenios, evaluando su viabilidad y adecuación legal.

1 contrato de becas administrativa, garantizando el acceso a beneficios educativos conforme a los lineamientos establecidos.

4 contrato gestionado con el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD), contribuyendo a la ejecución de proyectos institucionales.

En suma, el Departamento Jurídico ha mantenido un desempeño activo y riguroso en la defensa de los intereses institucionales y en la formulación de instrumentos legales que facilitan la gestión administrativa y operativa. Para el año 2026, se proyecta continuar con el fortalecimiento de los procesos internos y la optimización de tiempos de respuesta en los asuntos jurídicos.





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL Departamento Jurídico

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Depto. Jurídico	Asesoría/acompañamiento en documentos legales revisados y/o elaborados	Porcentaje de Notarizaciones atendidas	0.95	1.00	●	100 %
Depto. Jurídico	Asesoría/acompañamiento en documentos legales revisados y/o elaborados	Porcentaje de procesos de contrataciones públicas publicados por el Departamento de Compras y Contrataciones	0.95	1.00	●	100 %
Depto. Jurídico	Asesoría/acompañamiento en documentos legales revisados y/o elaborados	Porcentaje de solicitudes atendidas	0.95	1.00	●	100 %
Depto. Jurídico	Representación y defensa de la Institución en las demandas y procesos judiciales	Porcentaje de demandas y acciones judiciales iniciadas por tercero o por el propio ISFODOSU	0.95	1.00	●	100 %



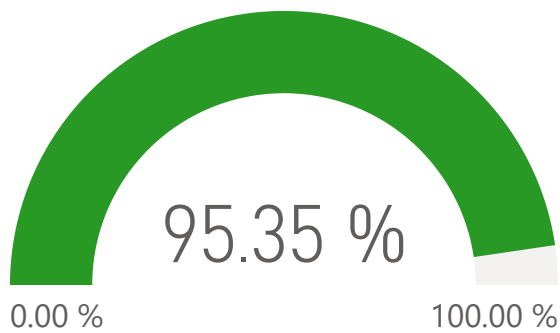
INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Departamento de Tecnología de la Información y Comunicación

Objetivo general

Gestionar los recursos tecnológicos del instituto, identificando las necesidades de desarrollo e implementación de nuevas tecnologías con el fin de garantizar la seguridad de la información y los sistemas.

Nivel de cumplimiento general



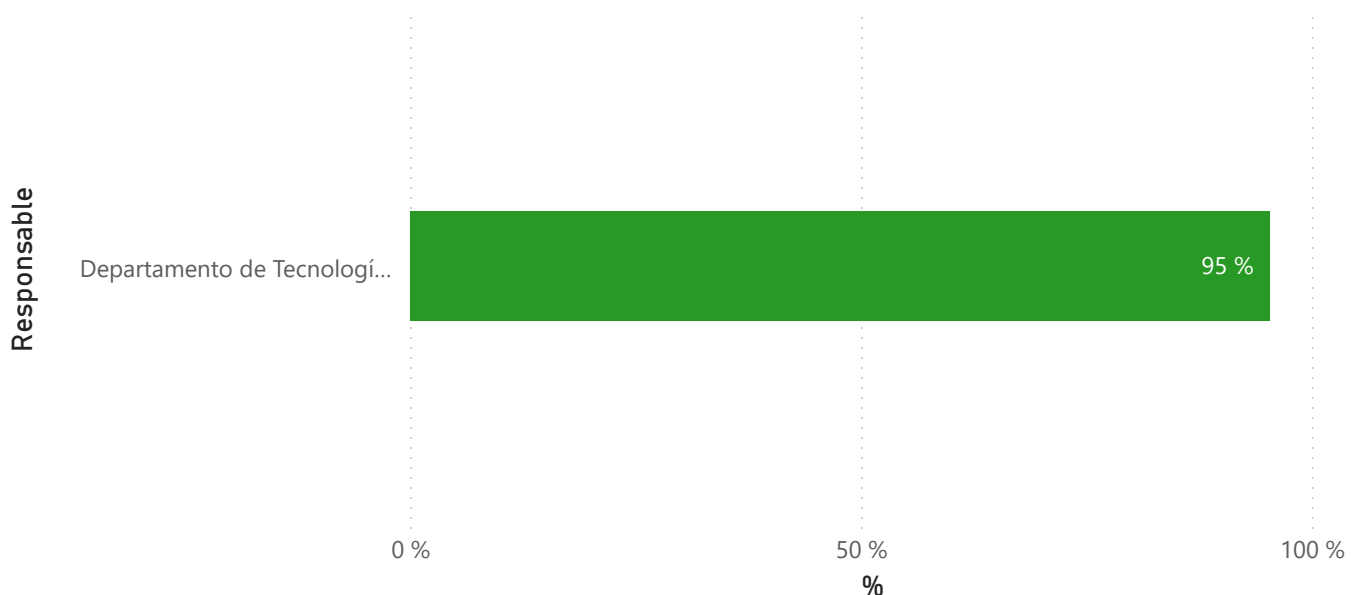
Productos

2

Actividades

7

Nivel de cumplimiento por Departamento





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Departamento de Tecnología de la Información y Comunicación

Resumen ejecutivo

El Departamento de Tecnología de la Información y Comunicación (DTIC) concluyó la ejecución de las actividades contempladas en el Plan Operativo Anual (POA), consolidando los avances alcanzados a lo largo del año en el marco del eje de Fortalecimiento Institucional.

En relación con los indicadores estratégicos, el Índice de cumplimiento en iTICge alcanzó un 61%, evidenciando una mejora reflejando los esfuerzos institucionales orientados al fortalecimiento del uso y la gestión de las tecnologías de la información, conforme a la evaluación realizada por la OGTIC. Si bien la meta proyectada fue de un 70%, el resultado obtenido representa un avance relevante en comparación con períodos anteriores.

La gestión y ejecución de proyectos TIC cerró el año con un 90% de cumplimiento, permitiendo completar las principales iniciativas planificadas, priorizando aquellas de mayor impacto institucional. En cuanto a la satisfacción del usuario TIC, el indicador alcanzó un 96%, manteniendo un alto nivel de valoración positiva sobre los servicios ofrecidos, particularmente en lo relativo a la atención, soporte técnico y tiempos de respuesta.

Respecto a la implementación de sistemas y aplicativos, se logró un cumplimiento del 93%, reflejando la consolidación de plataformas tecnológicas, la mejora de funcionalidades y la estabilidad de los sistemas institucionales. Por su parte, el índice de ciberseguridad institucional se mantuvo en 100%, garantizando la protección de la infraestructura tecnológica, la integridad de la información y la continuidad operativa de los servicios digitales.

Con el cierre del cuarto trimestre, el DTIC da por finalizadas las actividades del POA TIC 2025, reafirmando su compromiso con la mejora continua, la modernización tecnológica y el fortalecimiento de la gestión institucional. Los resultados obtenidos constituyen una base sólida para la planificación estratégica del año 2026 y para la consolidación de iniciativas orientadas a elevar el nivel de madurez digital de la institución.





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Departamento de Tecnología de la Información y Comunicación

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Departamento de Tecnología de la Información	Buen desempeño en el cumplimiento de las metas gubernamentales.	Índice de cumplimiento en iTICge	0.70	0.61	●	87 %
Departamento de Tecnología de la Información	Infraestructura TIC acorde a los requerimientos institucionales	Índice de ciberseguridad institucional	1.00	1.00	●	100 %
Departamento de Tecnología de la Información	Infraestructura TIC acorde a los requerimientos institucionales	Índice en la gestión y proyectos TIC	1.00	0.93	●	93 %
Departamento de Tecnología de la Información	Infraestructura TIC acorde a los requerimientos institucionales	Índice en la implementación de sistemas y aplicativos.	0.90	0.90	●	100 %
Departamento de Tecnología de la Información	Infraestructura TIC acorde a los requerimientos institucionales	Porcentaje de Satisfacción del Usuario TIC	1.00	0.96	●	96 %





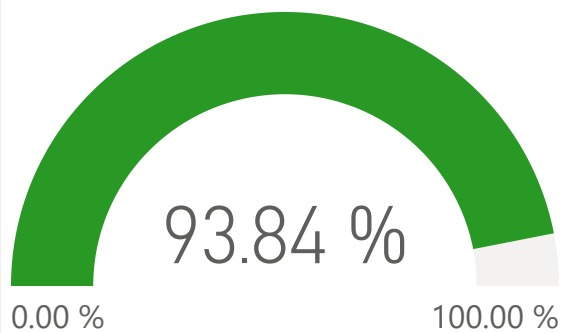
INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Dirección de Planificación y Desarrollo

Objetivo general

Dirigir y dar seguimiento a la planeación institucional, tanto estratégica como operativa, propiciando el cambio y aprendizaje institucional para el fortalecimiento y desarrollo de la gestión, asegurando el cumplimiento y calidad de los procesos, planes y programas institucionales.

Nivel de cumplimiento general



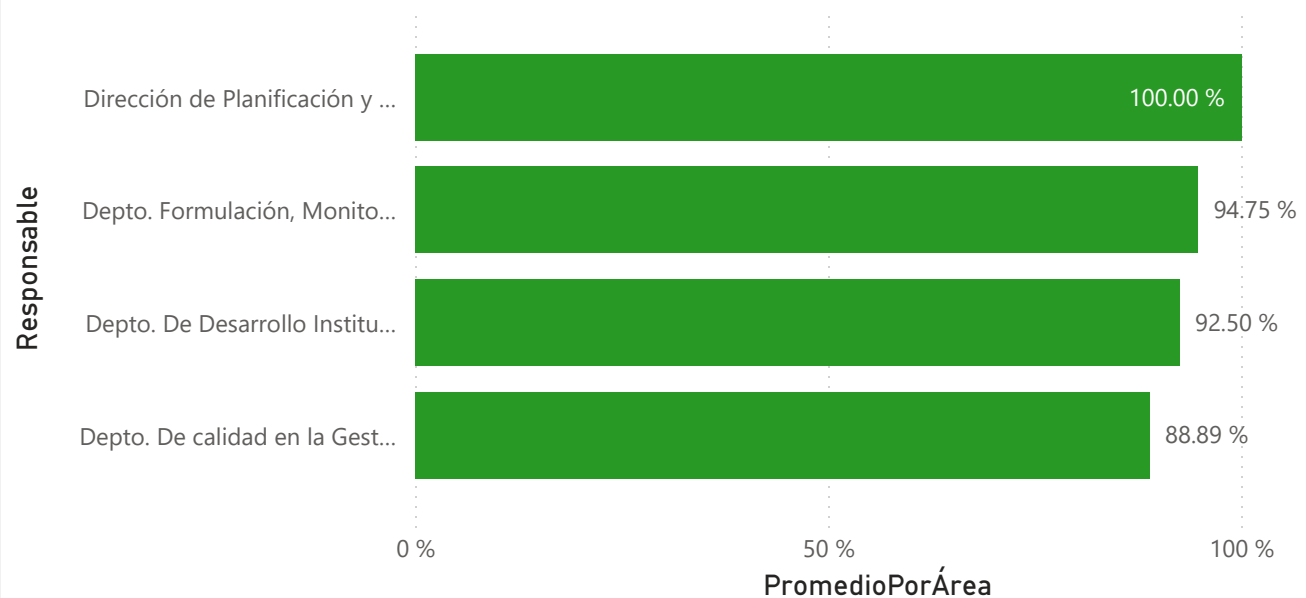
Productos

5

Actividades

14

Nivel de cumplimiento por Departamento





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Dirección de Planificación y Desarrollo

Resumen ejecutivo

▲ Durante el último trimestre de 2025, la Dirección de Planificación y Desarrollo evidenció un desempeño institucional sólido, con un alto nivel de cumplimiento del Plan Operativo Anual (POA) y avances sostenidos en la planificación estratégica, la gestión de la calidad y la implementación de políticas transversales. La mayoría de los indicadores estratégicos no solo alcanzaron, sino que superaron las metas establecidas, reflejando una gestión eficiente y orientada a resultados.

Entre los logros más relevantes se destaca la obtención de la Medalla de Plata en el Premio Nacional a la Calidad, reconocimiento que valida los esfuerzos institucionales en la mejora continua, la estandarización de procesos y la consolidación del Sistema de Gestión de la Calidad, constituyéndose en un hito significativo para el fortalecimiento de la gestión institucional. Asimismo, el Índice de Producción Institucional (IPI) presentó un desempeño superior a la meta programada, evidenciando una adecuada ejecución de los productos y servicios planificados. De igual forma, la efectividad del POA 2025 alcanzó niveles por encima de lo previsto, lo que demuestra una correcta articulación entre planificación, seguimiento y ejecución.

Se logró el cumplimiento oportuno de productos estratégicos clave, tales como el Plan Estratégico Institucional, los informes de monitoreo trimestral, los informes mensuales y estadísticos, la memoria anual institucional y los informes de rendición de cuentas, fortaleciendo la transparencia, la trazabilidad de la información y la cultura de planificación basada en evidencias. En el ámbito de las políticas transversales, se registraron avances importantes en la incorporación del enfoque de género y la cohesión territorial, con indicadores cercanos o superiores a las metas establecidas, contribuyendo a una gestión más inclusiva y alineada con las prioridades nacionales.

Adicionalmente, se avanzó en la implementación y fortalecimiento del Sistema de Gestión de la Calidad, mediante la actualización y socialización de documentos normativos, la revisión de objetivos e indicadores de calidad y la sensibilización del personal, lo que ha permitido mejorar los procesos internos y sentar bases sólidas para la sostenibilidad de la mejora continua. Estos logros consolidan el rol estratégico de la Dirección de Planificación y Desarrollo como eje articulador de la gestión institucional y del cumplimiento de los objetivos estratégicos.





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Dirección de Planificación y Desarrollo

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Depto. Formulación, Monitoreo y Eval. PPP	Buen desempeño del modelo de planificación Institucional	Cantidad de Informes de rendición de cuentas elaborados	5.00	6.00	●	100 %
Depto. Formulación, Monitoreo y Eval. PPP	Buen desempeño del modelo de planificación Institucional	Plan Estratégico Institucional 2025-2028 elaborado	1.00	1.00	●	100 %
Depto. Formulación, Monitoreo y Eval. PPP	Buen desempeño del modelo de planificación Institucional	Porcentaje de cumplimiento metas del PEI 2022-2025	0.80	0.79	●	98 %
Depto. De calidad en la Gestión	Buen desempeño en el cumplimiento de las metas gubernamentales	Porcentaje de cumplimiento de implementación en el Evaluación de Desempeño Institucional (EDI)	0.90	0.70	▲	78 %
Depto. Formulación, Monitoreo y Eval. PPP	Buen desempeño en el cumplimiento de las metas gubernamentales	Índice de Producción Institucional (IPI)	0.65	0.97	●	100 %
Depto. Formulación, Monitoreo y Eval. PPP	Desarrollo de Políticas transversales	Porcentaje de cumplimiento en Política transversal de cohesión territorial	0.17	0.15	●	90 %
Dirección de Planificación y Desarrollo	Desarrollo de Políticas transversales	Porcentaje de cumplimiento en Política transversal de género	0.13	0.14	●	100 %
Depto. De calidad en la Gestión	Implementar Sistema de Gestión de la Calidad	Porcentaje cumplimiento Plan de Calidad	0.95	0.95	●	100 %
Depto. De Desarrollo Institucional	Personal sensibilizado, formado en valores y comprometidos con la misión institucional	Porcentaje de colaboradores que interpretan los elementos distintivos de la marca institucional.	1.00	0.85	●	85 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Dirección de Planificación y Desarrollo

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Depto. Formulación, Monitoreo y Eval. PPP	Buen desempeño del modelo de planificación Institucional	Porcentaje de efectividad del POA 2025	0.85	0.91	●	100 %
Depto. Formulación, Monitoreo y Eval. PPP	Buen desempeño del modelo de planificación Institucional	Porcentaje de implementación de la plataforma de planificación	0.80	0.60	▲	75 %
Depto. De calidad en la Gestión	Implementar Sistema de Gestión de la Calidad	Porcentaje de Eficiencia del Sistema de Gestión de Calidad	0.70			
Depto. De Desarrollo Institucional	Implementar Sistema de Gestión de la Calidad	Porcentaje de solicitudes cerradas de creación y/o actualización herramientas de trabajo	0.80	0.85	●	100 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Oficina de Acceso a la Información

Objetivo general

Permitir a la ciudadanía el ejercicio de su derecho de acceso a la información, sirviendo de apoyo al ejercicio de una gestión más eficiente y plausible, de manera que el ciudadano pueda conocer y evaluar las actividades realizadas por la institución.

Nivel de cumplimiento general



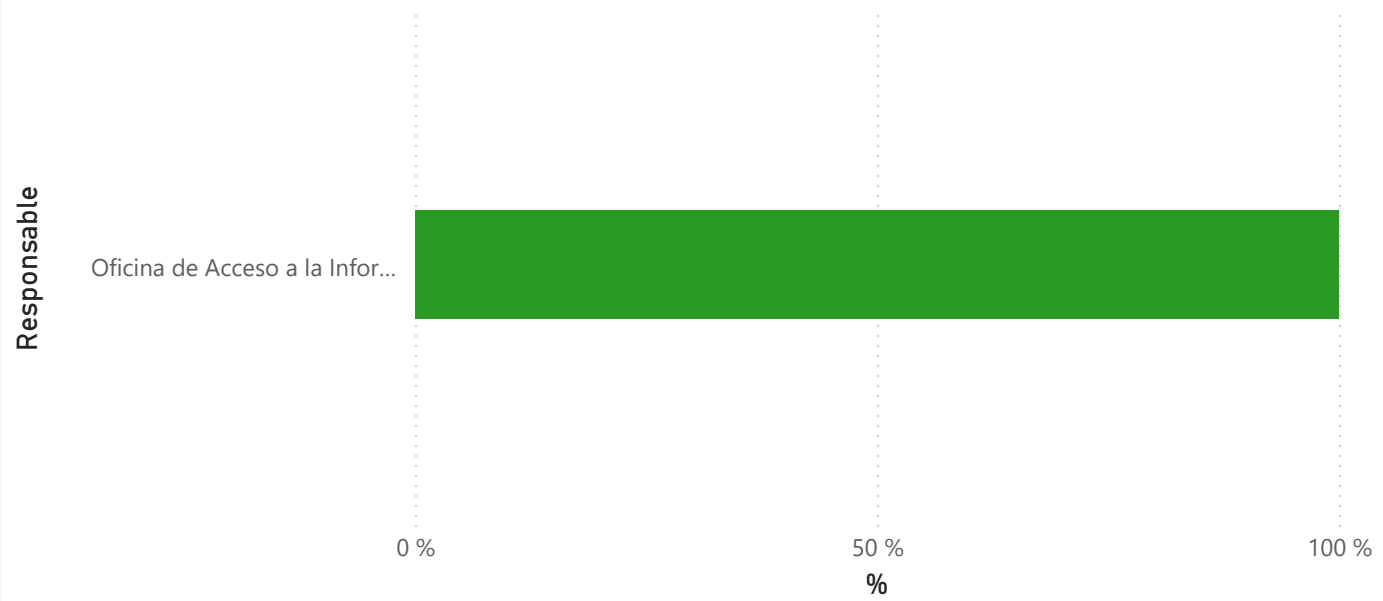
Productos

1

Actividades

13

Nivel de cumplimiento por Departamento





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Oficina de Acceso a la Información

Resumen ejecutivo

Los indicadores vinculados a la transparencia institucional corresponden al porcentaje de cumplimiento de la Ley n.º 200-04 de Libre Acceso a la Información Pública y al nivel de cumplimiento de los estándares de transparencia. Durante el período evaluado, se gestionó una solicitud de información conforme a la Ley 200-04, la cual fue respondida oportunamente en un plazo de dos días. Asimismo, no se registraron quejas, reclamaciones ni sugerencias a través del sistema 311.

En cuanto al cumplimiento de los criterios de transparencia correspondientes al trimestre octubre-diciembre, hasta la fecha se ha recibido únicamente la evaluación del mes de octubre, obteniendo una calificación de 99.12 puntos.

Adicionalmente, se desarrollaron dos (2) charlas informativas sobre las funciones de la Oficina de Libre Acceso a la Información con la participación de 13 colaboradores. No se contemplan actividades adicionales para el resto del año 2025.



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL Oficina de Acceso a la Información

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Oficina de Acceso a la Información (OAI)	Buen desempeño en el cumplimiento de las metas gubernamentales	Porcentaje de Cumplimiento en Transparencia	0.98	0.99		100 %
Oficina de Acceso a la Información (OAI)	Buen desempeño en el cumplimiento de las metas gubernamentales	Porcentaje de Cumplimiento Ley 200-04	0.99	1.00		100 %





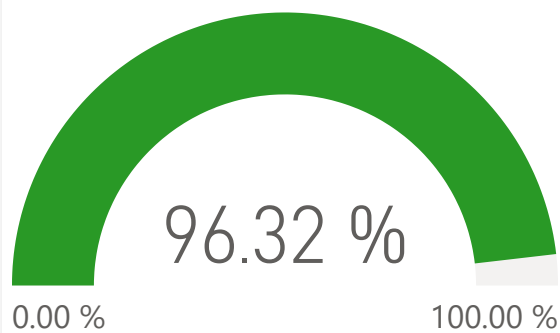
INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Emilio Prud'Homme

Objetivo general

Asegurar el cumplimiento de las políticas y procedimientos establecidos en el desarrollo de las actividades de gestión académica, operacional, administrativa y financiera del Recinto de acuerdo con la Estrategia Institucional, los Planes Operativos Anuales y demás lineamientos, directrices y disposiciones provenientes de las instancias legítimas de decisión del Instituto.

Nivel de cumplimiento general



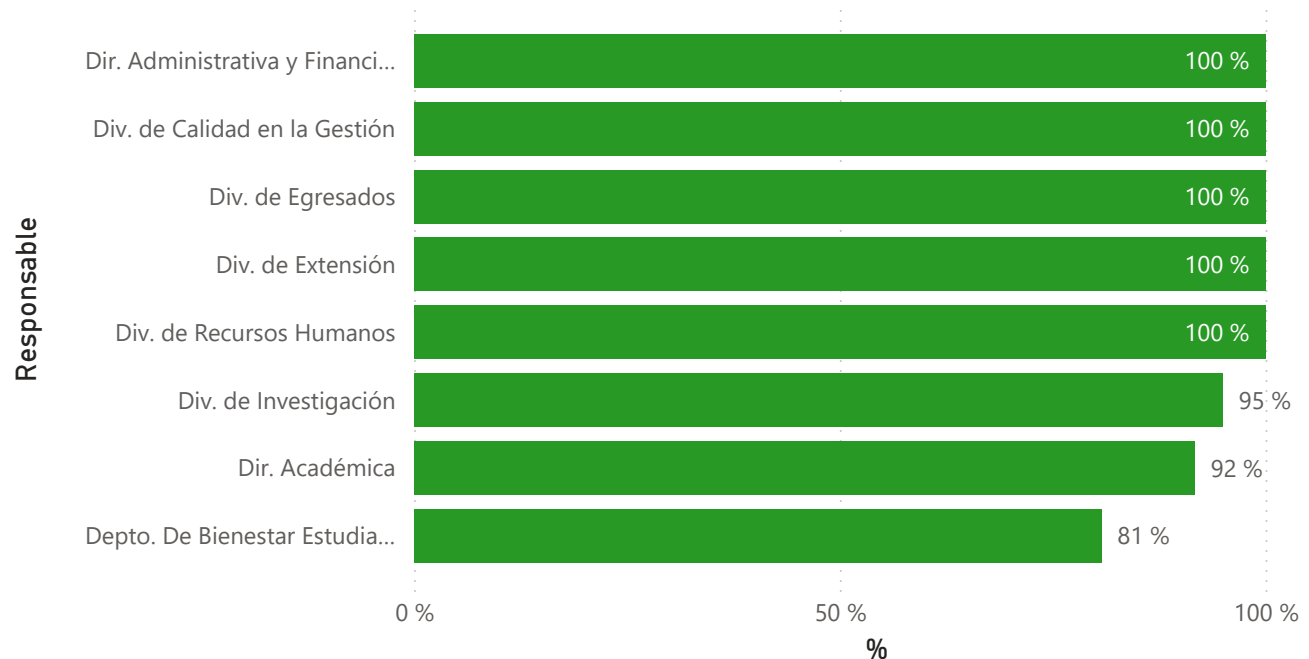
Productos

20

Actividades

81

Nivel de cumplimiento por Departamento





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Emilio Prud'Homme

Resumen ejecutivo



Introducción

El presente informe recoge de manera sintética los principales resultados alcanzados durante el cuarto trimestre (T4), producto del seguimiento a los indicadores institucionales y de la ejecución de las actividades programadas en el Plan Operativo Anual (POA) del Recinto Emilio Prud'Homme. En él se evidencian los avances logrados, los logros más relevantes y las acciones desarrolladas en consonancia con los objetivos estratégicos institucionales.

Logros

Durante el período evaluado se registró un desempeño favorable en los indicadores académicos, destacándose que el 99.40 % de los estudiantes cursó oportunamente la práctica docente, superando la meta establecida del 85 %. De igual forma, se culminó de manera satisfactoria el Diplomado de Tecnología Educativa, alcanzando un 42 % de estudiantes egresados, por encima de lo previsto.

Asimismo, se aplicó la prueba estandarizada de inglés a los estudiantes del diplomado obligatorio, quedando pendientes los resultados oficiales del College Board. En el ámbito co-curricular, se evidenció una alta participación estudiantil, con un 65 % de involucramiento en clubes artísticos, culturales y deportivos.

Se garantizó la atención integral del 100 % de los estudiantes en riesgo académico y con necesidades psicoafectivas, fortaleciendo el acompañamiento académico y emocional. En investigación e innovación, se observó un incremento en la presentación de propuestas y en las citas académicas, así como una mayor participación de los egresados en programas de formación continua, investigación y extensión.

En materia de gestión, se logró el cumplimiento del 100 % de los indicadores administrativos, financieros, de recursos humanos, calidad, mantenimiento, activos e infraestructura, manteniéndose además un alto nivel de satisfacción de los usuarios de los servicios TIC.

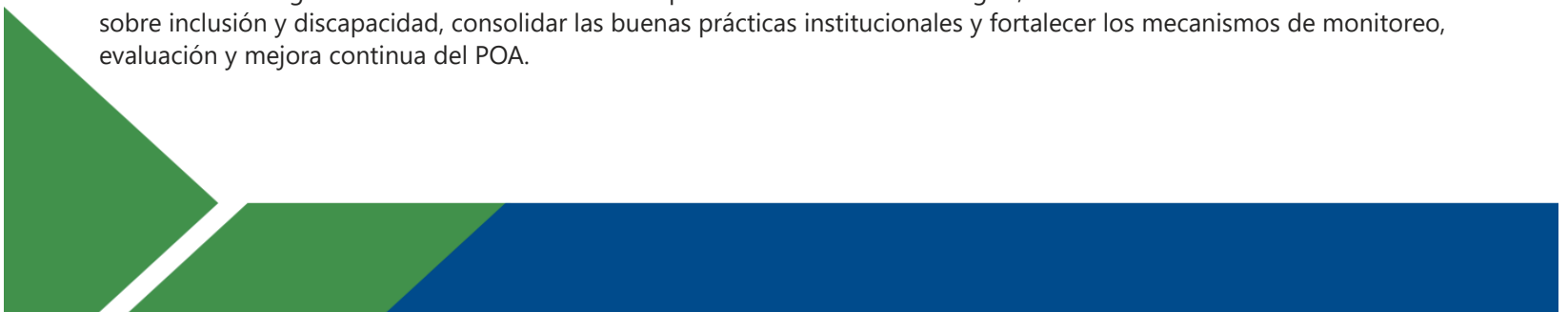
Actividades

Entre las principales actividades desarrolladas se destacan el programa de práctica profesionalizante, mediante talleres formativos; la ejecución del Diplomado de Tecnología Educativa y del programa de inglés; y la implementación de clubes artísticos, culturales y deportivos, con la participación de 261 estudiantes.

Asimismo, se ejecutaron programas de seguimiento académico y apoyo psicoafectivo, actividades académicas por áreas disciplinares, acciones de promoción de la lectura y uso de recursos bibliográficos, y el programa de admisión, con la evaluación de 78 aspirantes. Durante el trimestre también se implementaron programas de postgrado y educación continua, impactando a 413 personas, y se desarrollaron proyectos de investigación, innovación y extensión, junto con procesos continuos de gestión del talento humano, administrativa, financiera y de soporte tecnológico.

Próximos Pasos

Para el próximo período se contempla fortalecer la orientación académica y el seguimiento temprano a los estudiantes, dar continuidad al seguimiento de los resultados de la prueba estandarizada de inglés, reforzar las acciones de sensibilización sobre inclusión y discapacidad, consolidar las buenas prácticas institucionales y fortalecer los mecanismos de monitoreo, evaluación y mejora continua del POA.





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Emilio Prud'Homme

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Dir. Académica	Cobertura de estudiantes de grado incrementada	Cantidad de estudiantes que toman la prueba para ingreso a la carrera de educación.	50.00	78.00	●	100 %
Div. de Egresados	Conectividad con Egresados	Cantidad de egresados participando en programas de formación Continua en ISFODOSU	150.00	172.00	●	100 %
Div. de Egresados	Desarrollo de programas con y para egresados	Cantidad de egresados participando en proyectos de extensión	5.00	36.00	●	100 %
Div. de Egresados	Desarrollo de programas con y para egresados	Cantidad de egresados participando en proyectos de investigación aprobados	2.00	6.00	●	100 %
Div. de Extensión	Proyectos de extensión diseñados como proyectos	Cantidad de personas (beneficiarios directos) impactadas con los proyectos y actividades de Extensión	173.00	180.00	●	100 %
Div. de Investigación	Proyectos de investigación educativos	Número de citas que reciben las publicaciones de los investigadores	4.00	43.00	●	100 %
Div. de Investigación	Proyectos de investigación educativos	Número de propuestas de innovación docente presentadas en convocatorias.	2.00	8.00	●	100 %
Div. de Investigación	Proyectos de investigación educativos	Número de propuestas de investigación presentadas en convocatorias.	2.00	4.00	●	100 %
Dir. Académica	Cobertura de estudiantes de grado incrementada	Cantidad de estudiantes matriculados en el nivel de grado.	400.00	398.00	●	100 %
Depto. De Bienestar Estudiantil	Cobertura de estudiantes de grado incrementada	Cantidad de estudiantes que participan en actividades de sensibilización sobre accesibilidad y discapacidad.	100.00	23.00	◆	23 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Emilio Prud'Homme

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro	%
Div. de Investigación	Difusión de la investigación e innovación educativa en el ISFODOSU	Número de trabajos de investigación presentados en eventos académicos, medios de comunicación y tomadores de decisiones	4.00	4.00	100 %
Div. de Calidad en la Gestión	Implementar Sistema de Gestión de la Calidad	Porcentaje cumplimiento del Plan de calidad durante el 2025	0.35	0.36	100 %
Div. de Calidad en la Gestión	Implementar Sistema de Gestión de la Calidad	Porcentaje cumplimiento del Plan de mejora del recinto durante el 2025	0.30	0.33	100 %
Dir. Administrativa y Financiera	Mantenimiento a infraestructura institucional	Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento preventivo y correctivo de Infraestructura	0.25	0.25	100 %
Dir. Administrativa y Financiera	Mantenimiento a infraestructura institucional	Porcentaje de Cumplimiento del plan de mantenimiento preventivo y correctivo de la flotilla vehicular	0.35	0.35	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de candidatos seleccionados que superan el periodo de prueba.	0.25	0.25	100 %
Div. de Investigación	Proyectos de investigación educativos	Número de publicaciones en revistas indexadas	4.00	3.00	75 %
Dir. Administrativa y Financiera	Remozamiento de planta física	Porcentaje de activos identificados y etiquetados según levantamiento físico.	1.00	1.00	100 %
Dir. Administrativa y Financiera	Remozamiento de planta física	Porcentaje de cumplimiento del plan de remozamiento de infraestructura del Recinto	0.90	0.90	100 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Emilio Prud'Homme

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro	%
Dir. Académica	Desarrollo de Diplomados obligatorios para estudiantes de grado	Porcentaje de estudiantes que concluye el programa de Diplomado de Tecnología Educativa de forma oportuna.	0.40	0.42	100 %
Div. de Recursos Humanos	Docentes cursando programas de actualización académica	Porcentaje de docentes que realizan programas de actualización académica.	0.90	0.90	100 %
Dir. Académica	Formación de estudiantes de grado	Porcentaje de estudiantes que inscriben y cursan las asignaturas del subcomponente de práctica docente en el período oportuno.	0.85	0.99	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de empleados evaluados por competencias claves para sus roles.	0.20	0.20	100 %
Depto. De Bienestar Estudiantil	Programa de apoyo psicoafectivo implementados	Porcentaje de estudiantes en riesgo y prueba académica que reciben apoyo de la División de Orientación.	1.00	1.00	100 %
Depto. De Bienestar Estudiantil	Programas curriculares no formales implementados	Porcentaje de estudiantes que participan en clubes artísticos, culturales y deportivos.	0.30	0.65	100 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Emilio Prud'Homme

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro	%
Dir. Administrativa y Financiera	Buen desempeño en el cumplimiento de las metas gubernamentales.	Porcentaje de procesos de compras planificados en el PACC adjudicados en tiempo oportuno	0.90	0.90	100 %
Div. de Egresados	Conectividad con Egresados	Porcentaje de los egresados con información de contacto disponible en la base de datos	0.02	0.04	100 %
Dir. Administrativa y Financiera	Pago a proveedores	Porcentaje de expedientes enviados a Rectoría en tiempo oportuno (8 días o menos)	0.30	0.30	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de evento formativos ejecutados, según plan de capacitación.	0.30	0.30	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de personal con al menos una capacitación ejecutada, según plan de capacitación.	0.20	0.20	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	Porcentaje de personas satisfechas con las actividades ejecutadas de integración y bienestar.	0.32	0.96	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	Porcentaje de servidores participando en las actividades ejecutadas por trimestre	0.25	0.25	100 %
Depto. De Bienestar Estudiantil	Programa de apoyo psicoafectivo implementados	Porcentaje de estudiantes que reciben apoyo psicoafectivo en la División de Orientación.	1.00	1.00	100 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Emilio Prud'Homme

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro	%
Dir. Académica	Formación de estudiantes de grado	Tasa de Graduación	0.80	0.47	59 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de solicitudes de vacantes cerradas en el tiempo establecido	0.25	0.25	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje personal evaluado con acuerdos de desempeño retadores	0.36	0.36	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	Porcentaje de personas satisfechas con la compensación salarial y beneficios/	0.15	0.93	100 %





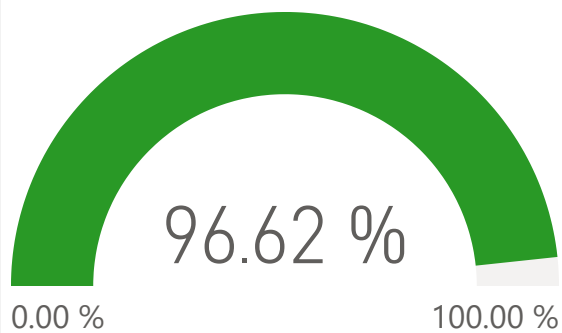
INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Eugenio María de Hostos

Objetivo general

Asegurar el cumplimiento de las políticas y procedimientos establecidos en el desarrollo de las actividades de gestión académica, operacional, administrativa y financiera del Recinto de acuerdo con la Estrategia Institucional, los Planes Operativos Anuales y demás lineamientos, directrices y disposiciones provenientes de las instancias legítimas de decisión del Instituto.

Nivel de cumplimiento general



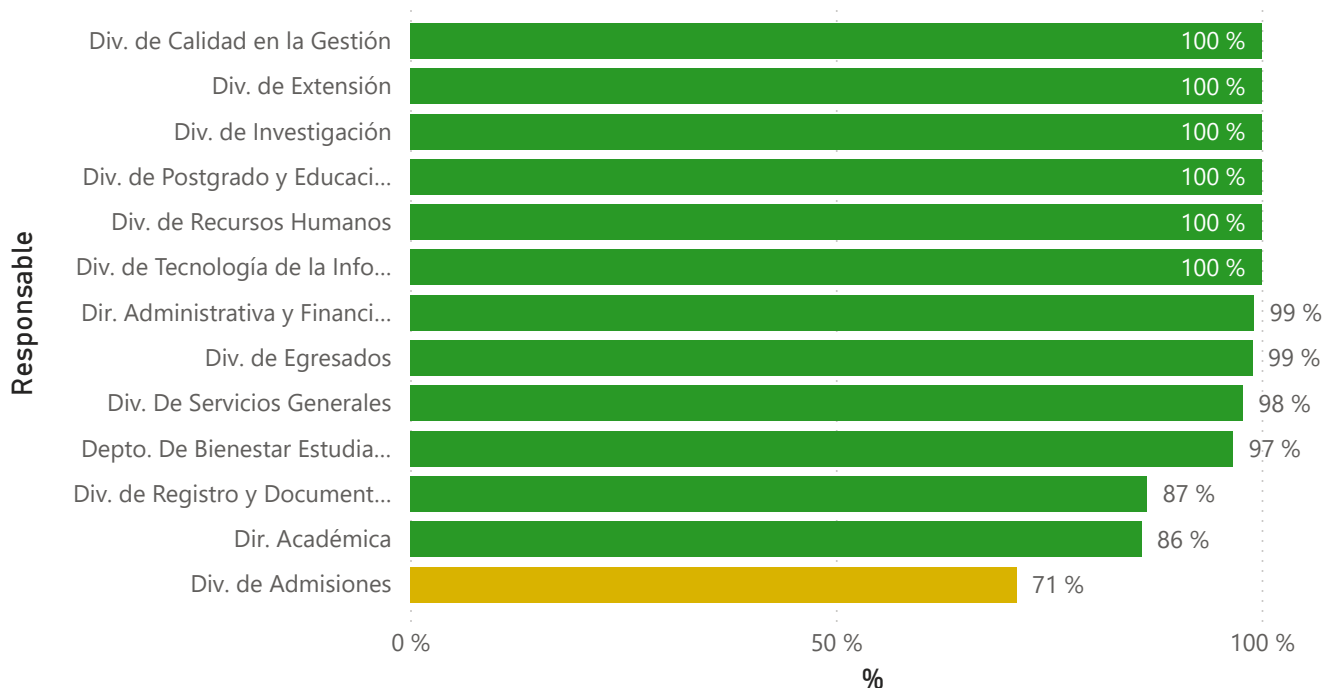
Productos

23

Actividades

132

Nivel de cumplimiento por Departamento





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Eugenio María de Hostos

Resumen ejecutivo

El presente resumen ejecutivo sintetiza los resultados de la ejecución del Recinto EMH reportados en el T4 2025, destacando los avances más relevantes del período y los aspectos que requieren fortalecimiento para sostener la mejora continua del desempeño académico, de investigación y extensión, así como de la gestión institucional. En términos generales, el período evidencia un nivel de cumplimiento favorable en la mayoría de los indicadores, con logros significativos en cobertura y acceso, reflejados en resultados superiores a lo previsto en matrícula y nuevos ingresos, y con un desempeño particularmente destacado en postgrado, asociado a una gestión académica efectiva y al cierre oportuno de procesos formativos. Asimismo, se resalta el impacto de la extensión, con un alcance de beneficiarios directos muy por encima de la meta establecida, lo que fortalece el vínculo del recinto con su entorno y amplía su aporte social. De igual forma, se observan avances relevantes en investigación y difusión, mediante el desarrollo de propuestas, la presentación de trabajos y la participación en actividades académicas, junto con progresos importantes en el Sistema de Gestión de la Calidad, evidenciados por el avance del plan de mejora y el fortalecimiento de prácticas de control, seguimiento y organización interna.

Durante el período se desarrollaron actividades académicas vinculadas a captación, inscripción y ejecución de programas, así como acciones de acompañamiento a la trayectoria estudiantil; se implementaron iniciativas de bienestar y apoyo a estudiantes, junto con acciones de participación estudiantil; se ejecutaron actividades de extensión orientadas a la comunidad con amplia cobertura; se gestionaron actividades de investigación que incluyeron formulación de propuestas, presentación de productos y difusión; y se impulsaron acciones de gestión institucional relacionadas con la mejora de la calidad, procesos administrativos de compras y mantenimiento preventivo y correctivo. No obstante, los resultados también señalan oportunidades de mejora que deben atenderse con prioridad en el siguiente período, especialmente en el fortalecimiento de la eficiencia de egreso en grado, la gestión oportuna de las prácticas docentes y el refuerzo de la captación para pruebas de ingreso, por su impacto directo en la trayectoria y resultados institucionales.

Como próximos pasos, se recomienda cerrar y mejorar procesos operativos que se mantienen cercanos a meta, particularmente compras del PACC y mantenimiento, ampliar la cobertura de apoyo a estudiantes en riesgo hasta acercarse al 100%, consolidar la actualización del registro de egresados y revisar la calibración de metas en indicadores con sobrecumplimientos muy elevados, a fin de mantener objetivos retadores, realistas y comparables para el próximo ciclo de planificación.





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Eugenio María de Hostos

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Depto. De Bienestar Estudiantil	Cobertura de estudiantes de grado incrementada	Cantidad de estudiantes que participan en actividades de sensibilización sobre accesibilidad y discapacidad.	30.00	31.00	●	100 %
Div. de Admisiones	Cobertura de estudiantes de grado incrementada	Cantidad de estudiantes que toman la prueba para ingreso a la carrera de educación.	170.00	121.00	▲	71 %
Div. de Extensión	Desarrollo de programas con y para egresados	Cantidad de egresados participando en proyectos de extensión	7.00	9.00	●	100 %
Div. de Extensión	Proyectos de extensión diseñados como proyectos	Cantidad de escuelas de prácticas implementando proyectos de extensión	4.00	4.00	●	100 %
Div. de Investigación	Desarrollo de programas con y para egresados	Cantidad de egresados participando en proyectos de investigación aprobados	1.00	4.00	●	100 %
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Conectividad con Egresados	Cantidad de egresados cursando programas de formación continua en ISFODOSU	15.00	45.00	●	100 %
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Implementación de programas de postgrado	Cantidad de estudiantes cursando programas de postgrado	60.00	62.00	●	100 %
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Implementación de programas de postgrado	Cantidad de nuevas cohortes en ejecución	1.00	1.00	●	100 %
Div. de Registro y Documentación Académica	Cobertura de estudiantes de grado incrementada	Cantidad de estudiantes matriculados en el nivel de grado.	520.00	530.00	●	100 %
Div. de Registro y Documentación Académica	Cobertura de estudiantes de grado incrementada	Cantidad de nuevos bachilleres inscritos en la formación de docentes.	70.00	87.00	●	100 %





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Eugenio María de Hostos

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro	▼	%
Dir. Administrativa y Financiera	Gestión eficiente y control de activos fijos de la institución alineado a la normativa vigentes de DIGECOG.	Porcentaje de activos registrados eficientemente en herramienta de control	0.80	1.00	●	100 %
Div. de Calidad en la Gestión	Implementar Sistema de Gestión de la Calidad	Porcentaje cumplimiento de Plan de mejora de recinto	0.45	0.78	●	100 %
Div. de Extensión	Proyectos de extensión diseñados como proyectos	Cantidad de personas (beneficiarios directos) impactadas con los proyectos y actividades de Extensión	200.00	1425.00	●	100 %
Div. de Investigación	Difusión de la investigación e innovación educativa en el ISFODOSU	Número de trabajos de investigación presentados en eventos académicos, medios de comunicación y tomadores de decisiones	7.00	16.00	●	100 %
Div. de Investigación	Proyectos de investigación educativos	Número de propuestas de investigación docente presentadas en convocatorias.	4.00	10.00	●	100 %
Div. de Investigación	Proyectos de investigación educativos	Número de publicaciones en revistas indexadas	1.00	2.00	●	100 %
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Implementación de programas de postgrado	Cantidad de programas de postgrado en ejecución	2.00	2.00	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	Índice de Rotación	-0.05	-0.05	●	100 %
Div. de Tecnología de la Información y Comunicación	Servicios técnicos brindados	Índice de satisfacción de usuario con los servicios TIC	0.95	0.95	●	100 %





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Eugenio María de Hostos

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Dir. Académica	Docentes cursando programas de actualización académica	Porcentaje de docentes que realizan programas de actualización académica.	0.50	0.50	●	100 %
Dir. Administrativa y Financiera	Gestión eficiente y control de activos fijos de la institución alineado a la normativa vigentes de DIGECOG.	Porcentaje de activos registrados eficientemente en herramienta de control	0.80	1.00	●	100 %
Dir. Administrativa y Financiera	Inventario general de activos fijos de la institución anual.	Porcentaje de activos identificados y etiquetados según levantamiento físico.	0.80	1.00	●	100 %
Div. De Servicios Generales	Mantenimiento a flotilla vehicular	Porcentaje de Cumplimiento del plan de mantenimiento preventivo y correctivo de la flotilla vehicular	0.95	1.00	●	100 %
Div. De Servicios Generales	Mantenimiento a infraestructura institucional	Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento preventivo y correctivo de Infraestructura	0.90	0.86	●	96 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de candidatos seleccionados que superan el periodo de prueba.	0.90	0.90	●	100 %
Depto. De Bienestar Estudiantil	Programa de apoyo psicoafectivo implementados	Porcentaje de estudiantes en riesgo y prueba académica que reciben apoyo de la Unidad de Orientación.	1.00	0.87	●	87 %
Dir. Administrativa y Financiera	Sistema integral en la Gestión de almacén y suministro en la institución anual.	Porcentaje de cumplimiento del registro de los bienes y suministros en el sistema institucional (SIGEBI).	0.80	1.00	●	100 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Eugenio María de Hostos

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Div. de Egresados	Conectividad con Egresados	Porcentaje de los egresados con información de contacto disponible en la base de datos	0.18	0.18	●	98 %
Div. de Registro y Documentación Académica	Desarrollo de Diplomados obligatorios para estudiantes de grado	Porcentaje de estudiantes que concluye el programa de Diplomado de Tecnología Educativa de forma oportuna.	0.45	1.00	●	100 %
Dir. Académica	Formación de estudiantes de grado	Porcentaje de estudiantes que inscriben y cursan las asignaturas de subcomponente de práctica docente en el período oportuno	0.85	0.61	▲	72 %
Dir. Administrativa y Financiera	Pago a proveedores	Porcentaje de expedientes enviados a Rectoría en tiempo oportuno (8 días o menos)	0.80	0.80	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de evento formativos ejecutados, según plan de capacitación.	0.90	0.90	●	100 %
Depto. De Bienestar Estudiantil	Programa de apoyo psicoafectivo implementados	Porcentaje de estudiantes que reciben apoyo psicoafectivo en la Unidad de Orientación.	1.00	1.00	●	100 %
Depto. De Bienestar Estudiantil	Programas curriculares no formales implementados	Porcentaje de estudiantes que participan en clubes artísticos, culturales y deportivos.	0.20	0.30	●	100 %





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Eugenio María de Hostos

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Div. de Egresados	Desarrollo de programas con y para egresados	Porcentaje de proyectos institucionales con participación de egresados	0.80	1.00	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de personal con al menos una capacitación ejecutada, según plan de capacitación.	0.95	0.95	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de solicitudes de vacantes cerradas en el tiempo establecido	0.85	0.85	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje personal evaluado con acuerdos de desempeño retadores	0.96	1.00	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	Porcentaje de personas satisfechas con las actividades ejecutadas de integración y bienestar.	0.92	0.92	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	Porcentaje de salidas por inconformidad con la Institución/supervisor/compañeros	-0.10	-10.00	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	Porcentaje de servidores participando en las actividades ejecutadas por trimestre	0.85	0.85	●	100 %
Dir. Administrativa y Financiera	Procesos de compras planificados y realizados en tiempo oportuno	Porcentaje de procesos de compras planificados en el PACC adjudicados en tiempo oportuno	0.90	0.86	●	96 %





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Eugenio María de Hostos

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro	%
Div. de Registro y Documentación Académica	Formación de estudiantes de grado	Tasa de Graduación	0.55	0.18	33 %
Div. de Registro y Documentación Académica	Implementación de programas de postgrado	Tasa de graduación de postgrado	0.85	99.00	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	Porcentaje de personas satisfechas con la compensación salarial y beneficios/	0.75	0.75	100 %





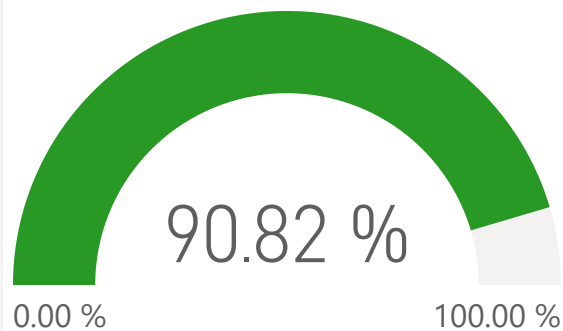
INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Félix Evaristo Mejía

Objetivo general

Asegurar el cumplimiento de las políticas y procedimientos establecidos en el desarrollo de las actividades de gestión académica, operacional, administrativa y financiera del Recinto de acuerdo con la Estrategia Institucional, los Planes Operativos Anuales y demás lineamientos, directrices y disposiciones provenientes de las instancias legítimas de decisión del Instituto.

Nivel de cumplimiento general



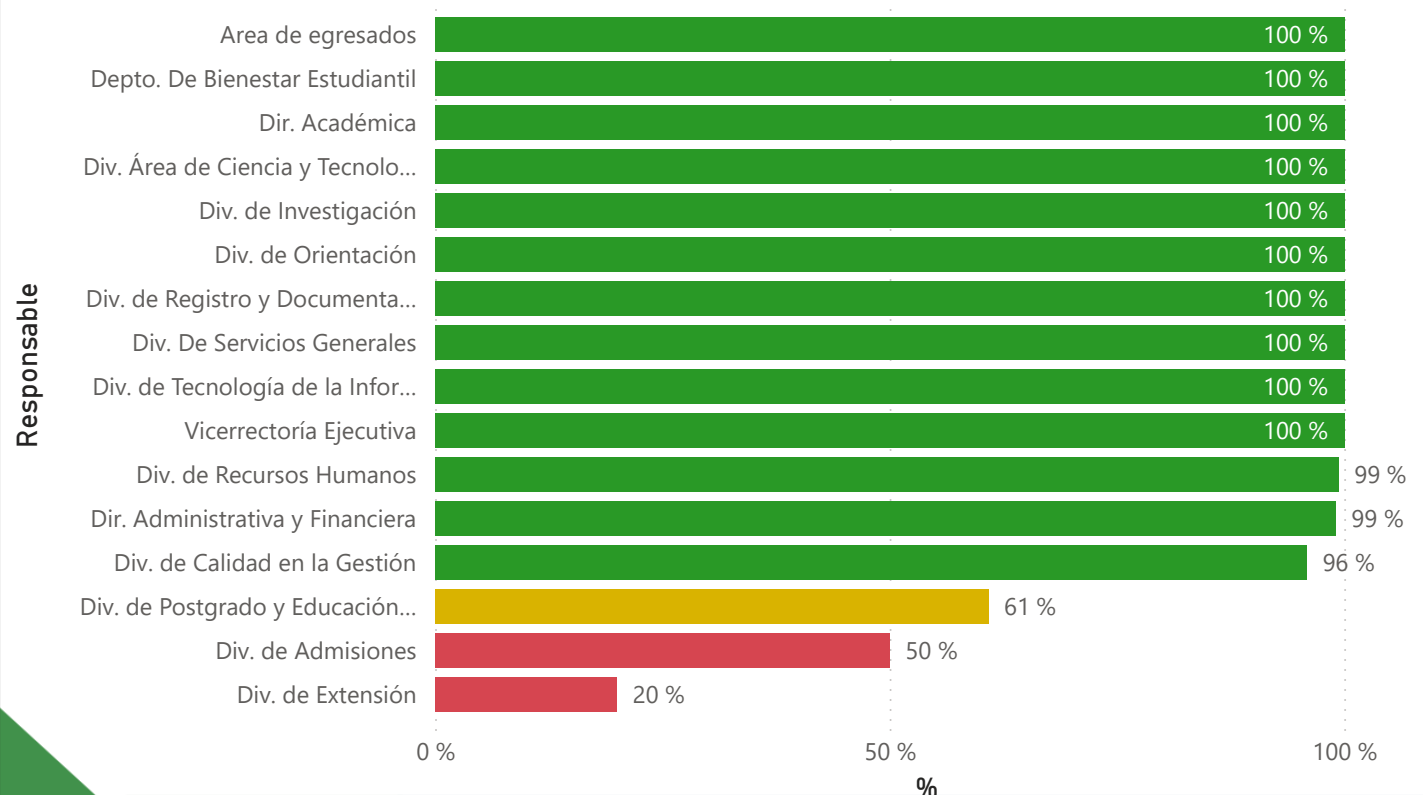
Productos

23

Actividades

170

Nivel de cumplimiento por Departamento





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Félix Evaristo Mejía

Resumen ejecutivo

Resumen Ejecutivo

El presente resumen ejecutivo sintetiza los principales resultados alcanzados durante el período evaluado, destacando los avances más relevantes en las áreas académica, administrativa, estudiantil, de gestión humana y tecnológica, así como las acciones orientadas a fortalecer la calidad de los servicios y el desarrollo institucional.

En el ámbito académico, se realizó un encuentro comunitario que impactó a 90 personas, promoviendo la oferta académica del ISFODOSU. Asimismo, 86 estudiantes aprobaron la prueba PACE con fines de ingreso en el período 2026-01, se desarrollaron dos programas de postgrado y la maestría en Matemática Superior culminó su ejecución en 2025, con continuidad en 2026. Entre las actividades destacadas figuran la Feria Pedagógica y la aplicación de la prueba ELASH I a 71 participantes del Diplomado de Inglés para Docentes. Para el próximo período, se priorizará la inscripción y captación de los nuevos estudiantes admitidos.

Desde la gestión administrativa y financiera, se registraron avances en el cumplimiento de los procesos operativos y de apoyo institucional, mediante la ejecución de actividades clave que contribuyeron al funcionamiento eficiente del recinto, proyectándose acciones orientadas a la continuidad y mejora de la gestión en el siguiente período.

El Departamento de Bienestar Estudiantil impulsó actividades orientadas al desarrollo integral de los estudiantes, destacándose la realización de juegos intramuros, talleres formativos y culturales, elecciones de representación estudiantil y la participación en los juegos gubernamentales, obteniendo el reconocimiento al mejor tablero femenino. Asimismo, se desarrollaron talleres de prevención de la violencia, la velada navideña y la actividad de cierre de cuatrimestre, con la proyección de mantener y fortalecer estas iniciativas.

En la División de Recursos Humanos, se evidenció un desempeño favorable en la gestión del talento, reflejado en el cumplimiento del Plan de Mejora, el cierre oportuno de vacantes, la estabilidad del personal y el fortalecimiento de la gestión del desempeño, la capacitación y el bienestar laboral, alcanzando niveles positivos de satisfacción del personal. Finalmente, la División de Tecnología de la Información alcanzó un alto nivel de satisfacción de los usuarios (98.33 %), mediante la atención oportuna de incidencias y el soporte a las actividades del recinto. Para el próximo período, se dará continuidad al seguimiento de solicitudes, al fortalecimiento de la retroalimentación de los usuarios y a la implementación de acciones de mejora continua en los servicios tecnológicos.





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Félix Evaristo Mejía

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro	%
Vicerrectoría Ejecutiva	Buen desempeño del modelo de planificación Institucional	18. Porcentaje de efectividad del POA 2025	0.90	0.98	● 100 %
Area de egresados	Conectividad con Egresados	15. Porcentaje de los egresados con información de contacto disponible en la base de datos	0.95	0.99	● 100 %
Area de egresados	Desarrollo de programas con y para egresados	16. Cantidad de egresados participando en proyectos de extensión	2.00	2.00	● 100 %
Div. de Investigación	Difusión de la investigación e innovación educativa en el ISFODOSU	14. Número de trabajos de investigación presentados en eventos académicos, medios de comunicación y tomadores de decisiones	2.00	2.00	● 100 %
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Formación continua	12. Cantidad de personas alcanzadas con los programas de educación permanente	90.00	95.00	● 100 %
Div. de Registro y Documentación Académica	Formación de estudiantes de grado	1. Tasa de Graduación de grado	0.65	0.65	● 100 %
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Implementación de programas de postgrado	10. Cantidad de estudiantes cursando programas de postgrado	150.00	53.00	◆ 35 %
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Implementación de programas de postgrado	11. Tasa de graduación de postgrado	0.75	0.56	▲ 75 %
Div. de Extensión	Proyectos de extensión diseñados como proyectos	17. Cantidad de escuelas de prácticas implementando proyectos de extensión	5.00	1.00	◆ 20 %
Div. de Investigación	Proyectos de investigación educativos	13. Número de citas que reciben las publicaciones de los investigadores	3.00	3.00	● 100 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Félix Evaristo Mejía

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro	%
Div. Área de Ciencia y Tecnología	Desarrollo de Diplomados obligatorios para estudiantes de grado	2. Porcentaje de estudiantes que concluye el programa de Diplomado de Tecnología Educativa de forma oportuna.	0.66	0.89	● 100 %
Div. de Calidad en la Gestión	Implementar Sistema de Gestión de la Calidad	20. Porcentaje cumplimiento de Plan de mejora de recinto	0.85	0.78	◆ 92 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	23. Porcentaje personal evaluado con acuerdos de desempeño retadores	0.96	0.96	● 100 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	24. Porcentaje de empleados evaluados por competencias claves para sus roles.	0.80	0.80	● 100 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	25. Porcentaje de personal con al menos una capacitación ejecutada, según plan de capacitación.	0.10	0.10	● 100 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	26. Porcentaje de evento formativos ejecutados, según plan de capacitación.	0.15	0.15	● 100 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Félix Evaristo Mejía

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro	%
Div. De Servicios Generales	Mantenimiento a flotilla vehicular	33. Porcentaje de Cumplimiento del plan de mantenimiento preventivo y correctivo de la flotilla vehicular	0.95	0.95	● 100 %
Div. De Servicios Generales	Mantenimiento a infraestructura institucional	34. Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento preventivo y correctivo de Infraestructura	0.95	0.95	● 100 %
Dir. Administrativa y Financiera	Pago a proveedores	35. Porcentaje de expedientes enviados a Rectoría en tiempo oportuno (8 días o menos)	0.80	0.77	◆ 96 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	27. Índice de Rotación	-0.05	-5.00	● 100 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	28. Porcentaje de servidores participando en las actividades ejecutadas por trimestre	0.85	0.85	● 100 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	31. Porcentaje de personas satisfechas con las actividades ejecutadas de integración y bienestar.	0.92	0.88	◆ 96 %
Dir. Administrativa y Financiera	Procesos de compras planificados y realizados en tiempo oportuno	32. Porcentaje de procesos de compras planificados en el pacc adjudicados en tiempo oportuno	0.90	0.90	● 100 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Félix Evaristo Mejía

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro	%
Div. de Admisiones	Cobertura de estudiantes de grado incrementada	8. Cantidad de estudiantes que toman la prueba para ingreso a la carrera de educación.	200.00	100.00	50 %
Dir. Administrativa y Financiera	Gestion eficiente y control de activos fijos de la institucion alineado a la normativa vigentes de DIGECOG.	37. Porcentaje de activos registrados eficientemente en herramienta de control	0.80	0.80	100 %
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Implementación de programas de postgrado	9. Cantidad de programas de postgrado en ejecución	3.00	1.00	33 %
Dir. Administrativa y Financiera	Inventario general de activos fijos de la institucion anual.	36. Porcentaje de activos identificados y etiquetados según levantamiento físico.	0.80	0.80	100 %
Depto. De Bienestar Estudiantil	Programa de apoyo psicoafectivo implementados	6. Porcentaje de estudiantes en riesgo y prueba académica que reciben apoyo de la Unidad de Orientación.	1.00	1.00	100 %
Div. de Orientación	Programa de apoyo psicoafectivo implementados	7. Porcentaje de estudiantes que reciben apoyo psicoafectivo en la Unidad de Orientación.	1.00	1.00	100 %
Depto. De Bienestar Estudiantil	Programas curriculares no formales implementados	5. Porcentaje de estudiantes que participan en clubes artísticos, culturales y deportivos.	0.15	0.49	100 %
Dir. Académica	Programas curriculares no formales implementados	4. Porcentaje de actividades académicas realizadas según lo planificado	0.80	0.97	100 %
Div. de Tecnología de la Información y Comunicación	Servicios técnicos brindados	38. Índice de satisfacción del usuario con los servicios TIC	1.00	1.00	100 %



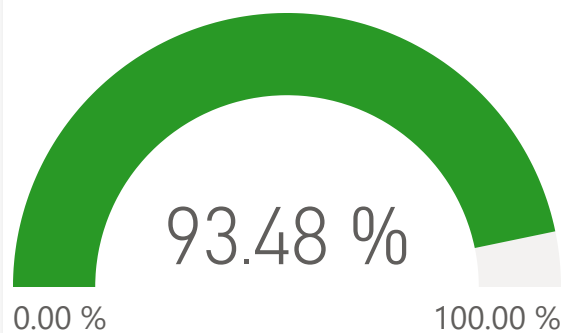
INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Juan Vicente Moscoso

Objetivo general

Asegurar el cumplimiento de las políticas y procedimientos establecidos en el desarrollo de las actividades de gestión académica, operacional, administrativa y financiera del Recinto de acuerdo con la Estrategia Institucional, los Planes Operativos Anuales y demás lineamientos, directrices y disposiciones provenientes de las instancias legítimas de decisión del Instituto.

Nivel de cumplimiento general



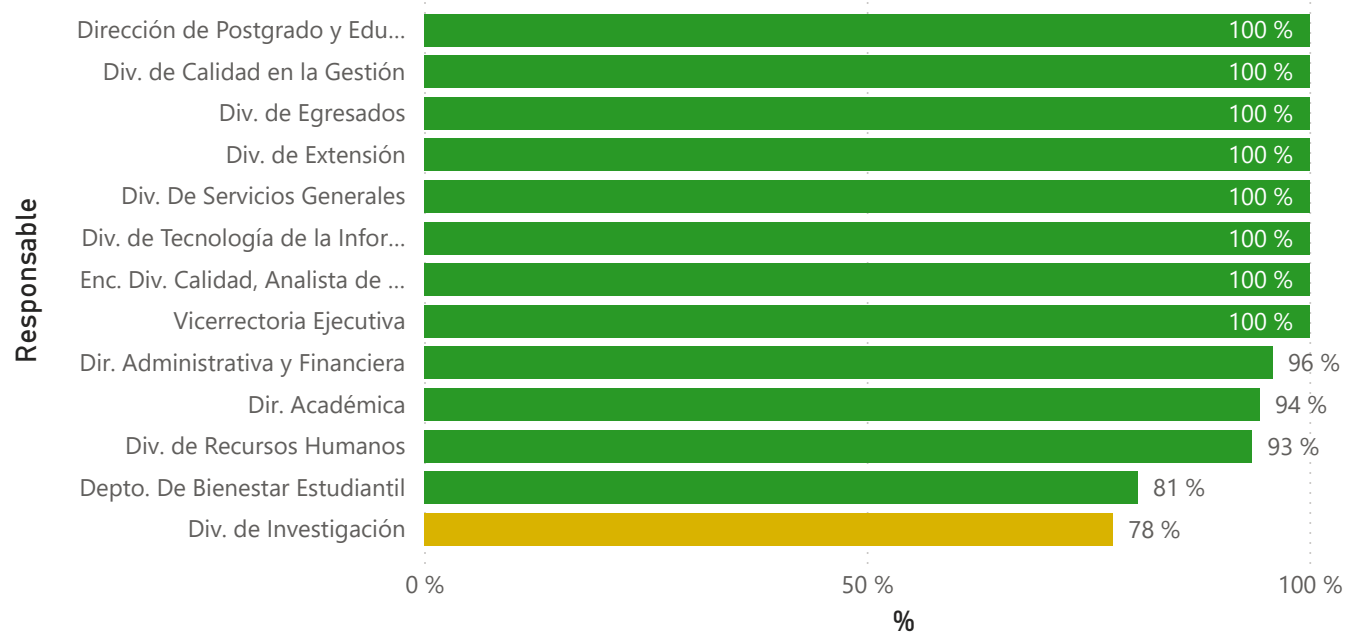
Productos

18

Actividades

149

Nivel de cumplimiento por Departamento





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Juan Vicente Moscoso

Resumen ejecutivo

RESUMEN EJECUTIVO – PRINCIPALES LOGROS

Durante el período evaluado, el Recinto Juan Vicente Moscoso del ISFODOSU evidenció avances significativos en el cumplimiento de sus objetivos estratégicos, consolidando resultados positivos en las áreas académica, investigativa, de extensión, gestión administrativa y desarrollo del talento humano.

En el ámbito académico, se fortaleció la gestión de los programas formativos, destacándose el Diplomado de Tecnología con 179 estudiantes matriculados y un 84.91 % de inscripción oportuna. Asimismo, el desempeño estudiantil reflejó resultados favorables en evaluaciones externas, alcanzándose un 87 % de aprobación en la prueba ELASH, con 61 estudiantes logrando el average CEFR level. En las prácticas docentes, el 84.24 % de los 311 estudiantes inscritos completó su proceso de manera oportuna, evidenciando una coordinación efectiva entre las áreas académicas y los centros de práctica.

En materia de bienestar e inclusión, la Unidad de Orientación brindó atención al 100 % de los estudiantes identificados, beneficiando a 49 participantes. Además, 78 estudiantes participaron en actividades de sensibilización sobre accesibilidad y discapacidad, fortaleciendo la cultura institucional de inclusión y equidad.

En investigación, se aprobaron cinco proyectos con la participación de 14 egresados y se presentaron cuatro ponencias en el Congreso Internacional IDEICE 2025, abordando temáticas clave de innovación educativa. A nivel de visibilidad científica, se identificaron 14 citas académicas correspondientes a una investigadora del recinto durante el año 2025.

La extensión universitaria mantuvo un impacto significativo a través de los proyectos “Disciplina Positiva” y “Entre el Aula y el Laboratorio”, beneficiando directamente a 315 personas y ampliando su alcance a 12 centros educativos. En estas iniciativas participaron activamente 80 egresados, fortaleciendo la vinculación institucional y el compromiso social.

El seguimiento a egresados evidenció avances relevantes, logrando contacto con el 76 % del total de graduados y una participación del 100 % de egresados en los programas institucionales activos del recinto.

En la gestión del talento humano, se evaluó al 100 % de los colaboradores en sus acuerdos de desempeño y se alcanzó un alto nivel de cumplimiento en el plan de capacitación anual, impactando a 95 de los 98 colaboradores proyectados, sin registrarse rotación de personal.

En el ámbito administrativo y financiero, el recinto alcanzó un 83 % de ejecución presupuestaria, cumpliendo al 100 % con los mantenimientos programados según el POA, los inventarios institucionales y el 95 % de los trámites remitidos a rectoría. Asimismo, se fortaleció la cultura de calidad mediante la celebración de la Semana de la Calidad y la implementación de la Campaña de Valores Institucionales, destacando el valor del Respeto.

En conjunto, estos logros reflejan una gestión institucional eficiente, orientada a la mejora continua, la excelencia académica y el impacto social de la formación docente.





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Juan Vicente Moscoso

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Depto. De Bienestar Estudiantil	Cobertura de estudiantes de grado incrementada	Cantidad de estudiantes que participan en actividades de sensibilización sobre accesibilidad y discapacidad.	60.00	78.00	●	100 %
Div. de Egresados	Desarrollo de programas con y para egresados	Cantidad de egresados en proyectos de investigación aprobados	2.00	14.00	●	100 %
Div. de Egresados	Desarrollo de programas con y para egresados	Cantidad de egresados participando en proyectos de extensión	5.00	80.00	●	100 %
Div. de Extensión	Proyectos de extensión diseñados como proyectos	Cantidad de escuelas de prácticas implementando proyectos de extensión	3.00	12.00	●	100 %
Div. de Extensión	Proyectos de extensión diseñados como proyectos	Cantidad de personas (beneficiarios directos) impactadas con los proyectos y actividades de Extensión	114.00	315.00	●	100 %
Div. de Investigación	Proyectos de investigación educativos	Número de citas que reciben las publicaciones de los investigadores	3.00	14.00	●	100 %
Div. de Tecnología de la Información y Comunicación	Servicios técnicos brindados	Índice de satisfacción del usuario con los servicios TIC	0.90	0.92	●	100 %
Vicerrectoría Ejecutiva	Formación de estudiantes de grado	Conmemoración 25 Aniversario ISFODOSU	0.90	1.00	●	100 %
Div. de Investigación	Proyectos de investigación educativos	Número de publicaciones en revistas indexadas	3.00	1.00	◆	33 %





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Juan Vicente Moscoso

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Div. de Investigación	Difusión de la investigación e innovación educativa en el ISFODOSU	Número de trabajos de investigación presentados en eventos académicos, medios de comunicación y tomadores de decisiones	3.00	4.00	●	100 %
Dir. Administrativa y Financiera	Ejecución presupuestaria	Porcentaje de cumplimiento de la ejecución presupuestaria Trimestral	0.95	0.83	●	87 %
Div. de Calidad en la Gestión	Personal comprometido con la cultura institucional	Porcentaje cumplimiento del Plan de mejora del recinto	0.90	1.00	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de candidatos seleccionados que superan el periodo de prueba.	0.90	1.00	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de empleados evaluados por competencias claves para sus roles.	1.00	1.00	●	100 %
Dir. Administrativa y Financiera	Sistema integral en la Gestión de almacén y suministro en la institución anual.	Porcentaje de cumplimiento en el registro de los bienes, suministros en el sistema institucional.	0.85	1.00	●	100 %





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Juan Vicente Moscoso

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro	%
Div. de Egresados	Conectividad con Egresados	Porcentaje de los egresados con información de contacto disponible en la base de datos	0.01	0.76	100 %
Dir. Académica	Desarrollo de Diplomados obligatorios para estudiantes de grado	Porcentaje de estudiantes que concluye el programa de Diplomado de Tecnología Educativa de forma oportuna.	0.90	0.85	94 %
Div. De Servicios Generales	Mantenimiento a infraestructura institucional	Porcentaje de mantenimientos realizados	0.95	1.00	100 %
Dir. Administrativa y Financiera	Pago a proveedores	Porcentaje de pagos realizados en 45 días o menos a partir de la recepción de la factura	0.95	0.95	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de evento formativos ejecutados, según plan de capacitación.	0.92	0.50	54 %
Depto. De Bienestar Estudiantil	Programa de apoyo psicoafectivo implementados	Porcentaje de estudiantes en riesgo y prueba académica que reciben apoyo de la Unidad de Orientación.	0.96	0.40	42 %
Depto. De Bienestar Estudiantil	Programa de apoyo psicoafectivo implementados	Porcentaje de estudiantes que reciben apoyo psicoafectivo en la Unidad de Orientación.	0.96	1.00	100 %





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Juan Vicente Moscoso

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Div. de Egresados	Desarrollo de programas con y para egresados	Porcentaje de proyectos institucionales con participación de egresados	0.80	1.00	●	100 %
Enc. Div. Calidad, Analista de Calidad	Personal comprometido con la cultura institucional	Porcentaje de personal que conoce los elementos normativos de la cultura institucional.	0.90	1.00	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de personal con al menos una capacitación ejecutada, según plan de capacitación.	0.94	0.95	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	Porcentaje de personas satisfechas con las actividades ejecutadas de integración y bienestar.	0.37	0.97	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	Porcentaje de servidores participando en las actividades ejecutadas por trimestre	0.40	0.70	●	100 %





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL Recinto Juan Vicente Moscoso

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Dirección de Postgrado y Educación Permanente	Implementación de programas de postgrado	Tasa de graduación de postgrado	0.75	1.00	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje personal evaluado con acuerdos de desempeño retadores	0.75	0.75	●	100 %





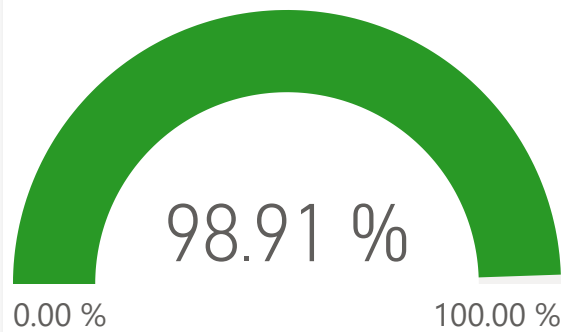
INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Luis Napoleón Nuñez Molina

Objetivo general

Asegurar el cumplimiento de las políticas y procedimientos establecidos en el desarrollo de las actividades de gestión académica, operacional, administrativa y financiera del Recinto de acuerdo con la Estrategia Institucional, los Planes Operativos Anuales y demás lineamientos, directrices y disposiciones provenientes de las instancias legítimas de decisión del Instituto.

Nivel de cumplimiento general



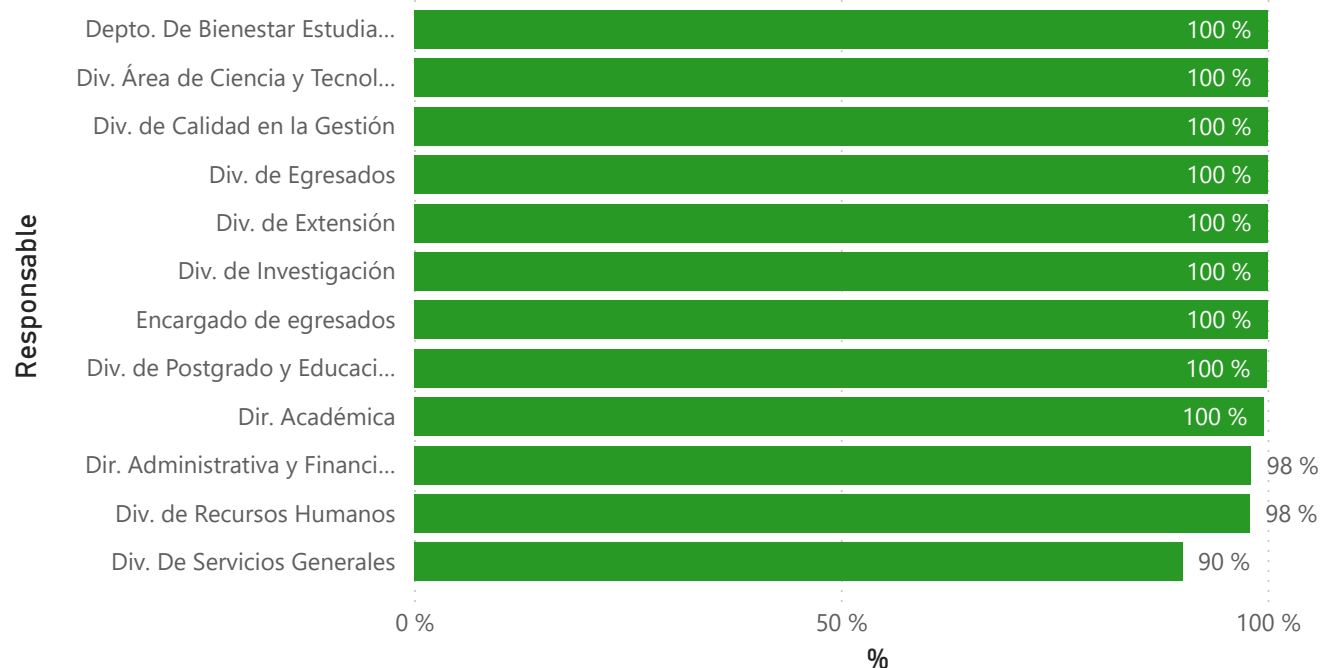
Productos

18

Actividades

75

Nivel de cumplimiento por Departamento





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Luis Napoleón Nuñez Molina

Resumen ejecutivo

Los indicadores institucionales reflejan un desempeño sólido en varias áreas clave, destacándose una tasa de graduación del 71% en grado y del 96,5% en postgrado, así como una cobertura de un 100% en el apoyo a estudiantes en riesgo académico y en atención psicoafectiva desde la Unidad de Orientación. La participación estudiantil en clubes artísticos, culturales y deportivos alcanza el 51%, mientras que 64 estudiantes participaron en actividades de sensibilización sobre accesibilidad y discapacidad.

En educación permanente, se ejecutan 9 programas, se diseñaron 5 nuevos y se impactó a 213 personas. En el ámbito de investigación, se registraron 14 publicaciones en revistas indexadas, con 483 citas, y 12 trabajos presentados en eventos académicos y espacios de divulgación.

La vinculación con egresados muestra avances con un 100% de proyectos institucionales que cuentan con su participación, involucrando a 3 egresados en investigación y 40 en proyectos de extensión, beneficiando directamente a 643 personas y a 5 escuelas de práctica.

La gestión institucional evidencia un 92,54% de cumplimiento del Plan de Mejora del recinto, 100% de candidatos que superan el período de prueba y 100% de cierre oportuno de vacantes. El 100% del personal fue evaluado con acuerdos de desempeño retadores.

La ejecución del plan de capacitación refleja que un 25% del personal fue capacitado en el 17% de eventos formativos ejecutados. En cuanto a las actividades de integración el 22% de los colaboradores tuvieron participación. El índice de rotación se sitúa en 8,94%, con 0% de salidas por inconformidad, y niveles de satisfacción favorables en compensación (72%) e integración y bienestar (99%). El 100% de los docentes de tiempo completo realiza actualización académica.

En cuanto a los mantenimientos se ejecutó el 18% y el 72% de los remozamientos planificados. Se logró una ejecución presupuestaria de un 83% se identificaron el 100% de los activos. En el ámbito académico, se desarrollaron iniciativas como la Olimpiada de Escritura, excursiones educativas, talleres de formación y actualización docente, tutorías, acompañamientos y pruebas diagnósticas, contribuyendo al desarrollo de competencias, al apoyo a estudiantes en riesgo y a la retención estudiantil. La vida estudiantil se fortaleció con el funcionamiento de 21 clubes culturales, deportivos y académicos, la realización de actividades de cierre, torneos y colaboraciones con organizaciones externas, promoviendo la participación, la convivencia y el sentido de pertenencia.

Desde la gestión administrativa, se avanzó en planes de mejora, recursos humanos, infraestructura, alimentación y equipamiento tecnológico, destacándose altos niveles de satisfacción con los servicios TIC y una respuesta oportuna a actividades no previstas en el POA.





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Luis Napoleón Nuñez Molina

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro	%
Depto. De Bienestar Estudiantil	Cobertura de estudiantes de grado incrementada	Cantidad de estudiantes que participan en actividades de sensibilización sobre accesibilidad y discapacidad.	60.00	64.00	100 %
Div. de Egresados	Desarrollo de programas con y para egresados	Cantidad de egresados participando en proyectos de extensión	10.00	40.00	100 %
Div. de Egresados	Desarrollo de programas con y para egresados	Cantidad de egresados participando en proyectos de investigación aprobados	3.00	3.00	100 %
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Formación continua	Cantidad de nuevos programas de educación permanente diseñados	3.00	5.00	100 %
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Formación continua	Cantidad de personas alcanzadas con los programas de educación permanente	75.00	213.00	100 %
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Formación continua	Cantidad de programas de educación permanente en ejecución	2.00	9.00	100 %
Div. de Extensión	Proyectos de extensión diseñados como proyectos	Cantidad de escuelas de prácticas implementando proyectos de extensión	2.00	5.00	100 %
Div. de Extensión	Proyectos de extensión diseñados como proyectos	Cantidad de personas (beneficiarios directos) impactadas con los proyectos y actividades de Extensión	150.00	643.00	100 %





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Luis Napoleón Nuñez Molina

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Div. de Investigación	Difusión de la investigación e innovación educativa en el ISFODOSU	Número de trabajos de investigación presentados en eventos académicos, medios de comunicación y tomadores de decisiones	4.00	12.00	●	100 %
Dir. Administrativa y Financiera	Inventario general de activos fijos de la institución anual.	Porcentaje de activos identificado en el levantamiento.	1.00	1.00	●	100 %
Dir. Administrativa y Financiera	Mantenimiento a infraestructura institucional	Porcentaje de cumplimiento de la ejecución presupuestaria Trimestral	0.90	0.83	●	92 %
Dir. Administrativa y Financiera	Mantenimiento a infraestructura institucional	Porcentaje de cumplimiento de los metros de remozamientos planificados	0.30	0.72	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de candidatos seleccionados que superan el periodo de prueba.	0.90	1.00	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	Índice de Rotación	0.05	0.09	●	100 %
Div. de Calidad en la Gestión	Plan de mejora	Porcentaje cumplimiento del Plan de mejora del recinto	0.85	0.93	●	100 %
Div. de Investigación	Proyectos de investigación educativos	Número de citas que reciben las publicaciones de los investigadores	2.00	483.00	●	100 %
Div. de Investigación	Proyectos de investigación educativos	Número de publicaciones en revistas indexadas	3.00	14.00	●	100 %
Div. Área de Ciencia y Tecnología	Servicios técnicos brindados	Índice de satisfacción del usuario con los servicios TIC	0.90	1.00	●	100 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Luis Napoleón Nuñez Molina

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Encargado de egresados	Conectividad con Egresados	Porcentaje de los egresados con información de contacto disponible en la base de datos	0.07	0.31	●	100 %
Dir. Académica	Docentes cursando programas de actualización académica	Porcentaje de docentes de tiempo completo que realizan programas de actualización académica.	1.00	1.00	●	100 %
Dir. Administrativa y Financiera	Mantenimiento a infraestructura institucional	Porcentaje de libramientos enviados a rectoría en 7 días laborables o menos a partir de la recepción de la factura.	0.80	0.90	●	100 %
Div. De Servicios Generales	Mantenimiento a infraestructura institucional	Porcentaje de mantenimientos realizados	0.20	0.18	●	90 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de eventos formativos ejecutados, según plan de capacitación.	0.20	0.17	●	85 %
Depto. De Bienestar Estudiantil	Programa de apoyo psicoafectivo implementados	Porcentaje de estudiantes en riesgo y prueba académica que reciben apoyo de la Unidad de Orientación.	0.96	1.00	●	100 %
Depto. De Bienestar Estudiantil	Programa de apoyo psicoafectivo implementados	Porcentaje de estudiantes que reciben apoyo psicoafectivo en la Unidad de Orientación.	0.96	1.00	●	100 %
Depto. De Bienestar Estudiantil	Programas curriculares no formales implementados	Porcentaje de estudiantes que participan en clubes artísticos, culturales y deportivos.	0.15	0.51	●	100 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Luis Napoleón Nuñez Molina

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro	%
Div. de Egresados	Desarrollo de programas con y para egresados	Porcentaje de proyectos institucionales con participación de egresados	0.80	1.00	● 100 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de personal con al menos una capacitación ejecutada, según plan de capacitación.	0.20	0.25	● 100 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de solicitudes de vacantes cerradas en el tiempo establecido.	0.90	1.00	● 100 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje personal evaluado con acuerdos de desempeño retadores.	1.00	1.00	● 100 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	Porcentaje de personas satisfechas con las actividades ejecutadas de integración y bienestar.	0.82	0.99	● 100 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	Porcentaje de servidores participando en las actividades ejecutadas por trimestre	0.15	0.22	● 100 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	Porcentaje de personas satisfechas con la compensación salarial y beneficios.	0.75	0.72	● 96 %





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL Recinto Luis Napoleón Nuñez Molina

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro	%
Dir. Académica	Formación de estudiantes de grado	Tasa de Graduación	0.72	0.71	99 %
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Implementación de programas de postgrado	Tasa de graduación de postgrado	0.97	0.97	100 %





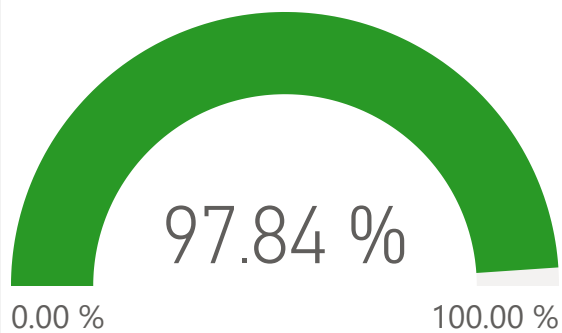
INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Urania Montás

Objetivo general

Asegurar el cumplimiento de las políticas y procedimientos establecidos en el desarrollo de las actividades de gestión académica, operacional, administrativa y financiera del Recinto de acuerdo con la Estrategia Institucional, los Planes Operativos Anuales y demás lineamientos, directrices y disposiciones provenientes de las instancias legítimas de decisión del Instituto.

Nivel de cumplimiento general



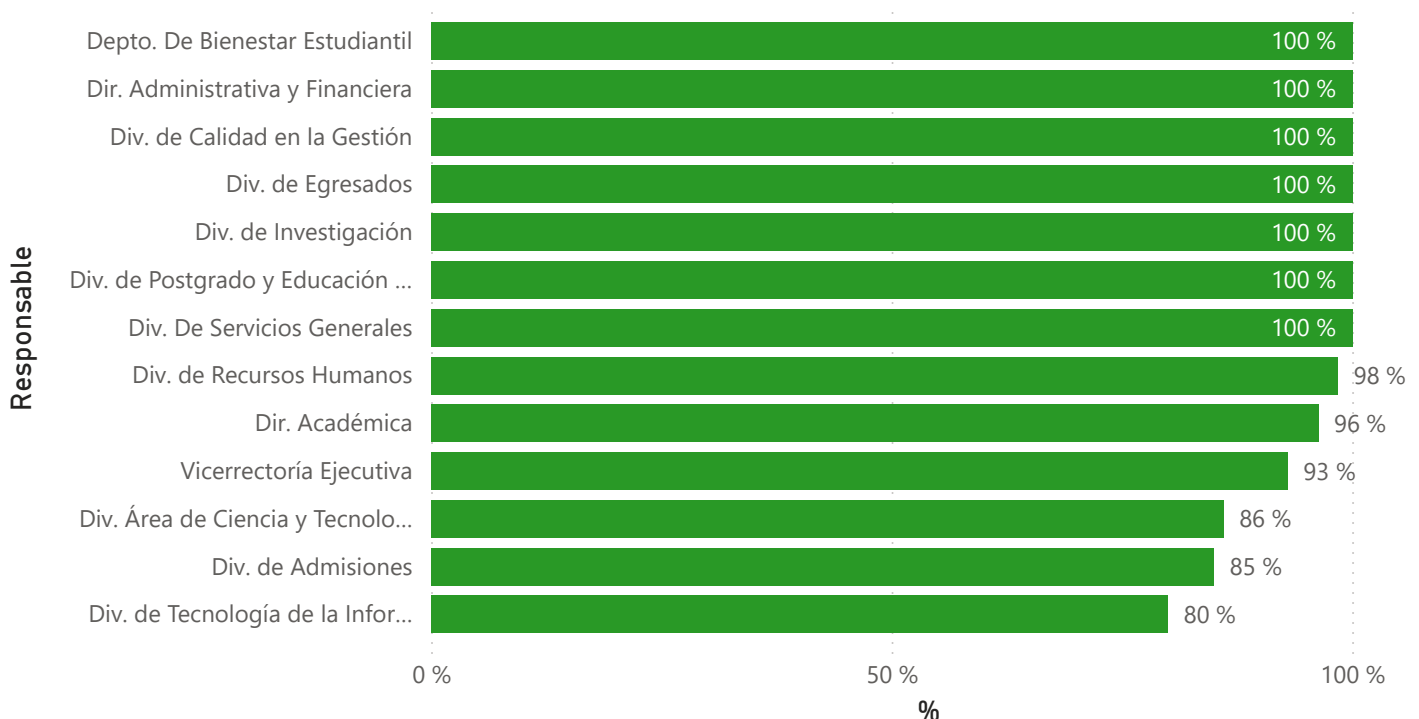
Productos

28

Actividades

158

Nivel de cumplimiento por Departamento





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Urania Montás

Resumen ejecutivo

▲

Durante el cuarto trimestre de 2025, el Recinto Urania Montás desarrolló diversas actividades contempladas en el Plan Operativo Anual (POA), alineadas con los tres ejes institucionales. Estas acciones evidencian el nivel de avance de los indicadores en relación con las metas establecidas para el período.

Eje 1: Calidad Académica

Se ejecutaron múltiples iniciativas orientadas al fortalecimiento del proceso formativo, entre las que se destacan: Olimpiadas Matemáticas UM 2025; actividades de apoyo a la docencia en el área de Matemática; Semana de Educación Matemática; talleres de escritura creativa y actualizaciones ortográficas; visitas a la Academia Dominicana de la Lengua, bibliotecas, museos y espacios culturales; encuentros con escritores; talleres sobre normas APA, bases de datos científicas, uso de herramientas tecnológicas con inteligencia artificial y primeros auxilios básicos.

Asimismo, se realizaron seminarios, ferias pedagógicas, actividades del Club de Ciencias, talleres pedagógicos, excursiones educativas, paradas patrióticas, talleres de Historia Dominicana, edición de materiales educativos, encuentros de buenas prácticas, formación docente sobre evaluación por competencias, socialización del modelo educativo, aplicación de la prueba ELASH I y actividades deportivas y de bienestar. También se desarrollaron procesos académicos como inscripción y reinscripción estudiantil, promoción institucional, captación y admisión, evaluación de trabajos finales, participación en eventos académicos, encuentros de egresados, graduación y programas de extensión, posgrado y residencia estudiantil.

Eje 2: Impacto Sectorial y de Proyectos

Se llevaron a cabo acciones orientadas a la innovación y proyección institucional, tales como revisión de publicaciones académicas, talleres de propuestas de innovación docente, desarrollo de habilidades comunicativas, estrategias para la enseñanza de la Matemática, programas de animación a la lectura desde la biblioteca y cursos de bienestar integral.

Eje 3: Fortalecimiento Institucional

Se ejecutaron actividades administrativas, formativas y de responsabilidad social, incluyendo la gestión de expedientes de compras, capacitación en derechos humanos, socialización de políticas institucionales, acciones medioambientales y apoyo comunitario. Se realizaron celebraciones institucionales, encuentros con medios de comunicación, seminarios históricos y conmemoración de efemérides.

Además, se desarrollaron procesos de gestión del talento humano como acuerdos y evaluaciones de desempeño, reclutamiento, capacitación, auditorías, encuestas, entrevistas de salida y actividades de salud. En el ámbito operativo, se ejecutaron planes de mantenimiento de infraestructura y flota vehicular, remozamiento de áreas verdes, gestión presupuestaria, adquisición y control de activos fijos, así como la gestión de bienes y suministros del recinto.





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Urania Montás

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Dir. Académica	Cobertura de estudiantes de grado incrementada	Cantidad de estudiantes matriculados en el nivel de grado	680.00	605.00	●	89 %
Div. de Egresados	Desarrollo de programas con y para egresados	Cantidad de egresados participando en proyectos de extensión	1.00	32.00	●	100 %
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Formación continua	Cantidad de personas alcanzadas con los programas de educación permanente	30.00	64.00	●	100 %
Dir. Académica	Formación de estudiantes de grado	Cantidad de estudiantes matriculados en el nivel de grado	680.00	605.00	●	89 %
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Implementación de programas de postgrado	Cantidad de estudiantes cursando programas de postgrado	40.00	65.00	●	100 %
Div. de Postgrado y Educación Permanente	Implementación de programas de postgrado	Cantidad de programas de postgrado en ejecución	1.00	2.00	●	100 %
Dir. Administrativa y Financiera	Inventario general de activos fijos de la institución anual	Gestión eficiente y control de activo fijo de la institución, anual	0.30	0.30	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	Índice de Rotación	-0.05	-0.05	●	100 %
Dir. Académica	Proyectos de extensión diseñados como proyectos	Cantidad de escuelas de prácticas implementando proyectos de extensión	50.00	74.00	●	100 %
Dir. Académica	Proyectos de extensión diseñados como proyectos	Cantidad de personas (beneficiarios directos) impactadas con los proyectos y actividades de Extensión	50.00	130.00	●	100 %
Dir. Académica	Proyectos de extensión diseñados como proyectos	Cantidad de Proyectos de Extensión evaluados y aprobados por la comisión de extensión	1.00	4.00	●	100 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Urania Montás

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro	%
Dir. Administrativa y Financiera	Buen desempeño en el cumplimiento de las metas gubernamentales	Porcentaje 90% de cumplimiento en el PACC	0.90	0.92	100 %
Div. de Investigación	Difusión de la investigación e innovación educativa en el ISFODOSU	Número de propuestas de investigación y de innovación docente presentadas en convocatorias	3.00	6.00	100 %
Div. de Investigación	Difusión de la investigación e innovación educativa en el ISFODOSU	Número de trabajos de investigación presentados en eventos académicos, medios de comunicación y tomadores de decisiones	14.00	14.00	100 %
Dir. Administrativa y Financiera	Ejecución presupuestaria	Porcentaje de cumplimiento de la ejecución presupuestaria Trimestral	0.90	0.90	100 %
Div. de Calidad en la Gestión	Implementar Sistema de Gestión de la Calidad	Porcentaje cumplimiento del Plan de mejora del recinto	0.85	0.89	100 %
Div. de Investigación	Programa de divulgación y difusión de investigación e innovación educativa	Número de propuestas de innovación docente presentadas en convocatorias	3.00	3.00	100 %
Div. de Investigación	Proyecto de investigación educativos	Número de publicaciones en revistas indexadas	5.00	5.00	100 %
Div. de Tecnología de la Información y Comunicación	Servicios técnicos brindados	Índice de satisfacción del usuario con los servicios TIC	0.90	0.72	80 %





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Urania Montás

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Div. Área de Ciencia y Tecnología	Desarrollo de Diplomados obligatorios para estudiantes de grado	Porcentaje de estudiantes que concluye el programa de Diplomado de Tecnología Educativa de forma oportuna	0.90	0.77	●	86 %
Div. de Recursos Humanos	Desarrollo de Políticas transversales	Porcentaje de cumplimiento del plan transversal de derechos humanos	0.85	0.80	●	94 %
Dir. Académica	Docentes cursando programas de actualización académica	Porcentaje de docentes que realizan programas de actualización académica	0.10	0.44	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales	Porcentaje de empleados evaluados por competencias claves para sus roles	0.80	0.81	●	100 %
Depto. De Bienestar Estudiantil	Programa de apoyo psicoafectivo implementados	Porcentaje de estudiantes en riesgo y prueba académica que reciben apoyo de la Unidad de Orientación	1.00	1.00	●	100 %
Dir. Administrativa y Financiera	Remozamiento de planta física	Porcentaje de cumplimiento de los metros de remozamientos planificados	0.95	0.95	●	100 %
Dir. Administrativa y Financiera	Sistema integral en la Gestión de almacén y suministro en la institución anual	Porcentaje de cumplimiento en el registro de los bienes, suministros en el sistema institucional	0.35	0.35	●	100 %





INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Urania Montás

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Div. de Egresados	Conectividad con Egresados	Porcentaje de los egresados con información de contacto disponible en la base de datos	0.02	0.02	●	100 %
Div. De Servicios Generales	Mantenimiento a infraestructura institucional	Porcentaje de mantenimientos preventivo y correctivo de infraestructura realizados	0.30	0.30	●	100 %
Div. De Servicios Generales	Mantenimiento a infraestructura institucional	Porcentaje de mantenimientos preventivo y correctivo de la flotilla vehicular realizados	0.20	0.20	●	100 %
Dir. Administrativa y Financiera	Pago a proveedores	Porcentaje de expedientes enviados a Rectoría en tiempo oportuno	0.20	0.20	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales	Porcentaje de eventos formativos ejecutados, según plan de capacitación	0.05	0.09	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales	Porcentaje de personal con al menos una capacitación ejecutada, según plan de capacitación.	0.11	0.11	●	100 %
Depto. De Bienestar Estudiantil	Programa de apoyo psicoafectivo implementados	Porcentaje de estudiantes que reciben apoyo psicoafectivo en la Unidad de Orientación	1.00	1.00	●	100 %
Depto. De Bienestar Estudiantil	Programas curriculares no formales implementados	Porcentaje de estudiantes que participan en clubes artísticos, culturales y deportivos	0.15	0.34	●	100 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL

Recinto Urania Montás

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Div. de Egresados	Desarrollo de programas con y para egresados	Porcentaje de proyectos institucionales con participación de egresados	0.20	0.20	●	100 %
Dir. Administrativa y Financiera	Gestion eficiente y control de activos fijos de la institución alineado a la normativa vigentes de DIGECOG	Porcentaje de registros de activos en el SIAB.	0.20	0.20	●	100 %
Vicerrectoría Ejecutiva	Personal comprometido con la cultura institucional	Porcentaje de personal que conoce los elementos normativos de la cultura institucional	1.00	0.93	●	93 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales	Porcentaje de solicitudes de vacantes cerradas en el tiempo establecido	0.85	1.00	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personal con el rendimiento esperado para el logro de los objetivos institucionales	Porcentaje personal evaluado con acuerdos de desempeño retadores	0.96	0.94	●	98 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	Porcentaje de personas satisfechas con las actividades ejecutadas de integración y bienestar	0.92	0.97	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	Porcentaje de salidas por inconformidad con la Institución / supervisor / compañeros	-0.10	-0.10	●	100 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	Porcentaje de servidores participando en las actividades ejecutadas por trimestre	0.85	0.83	●	97 %



INFORME TRIMESTRAL DE PRODUCCIÓN INSTITUCIONAL Recinto Urania Montás

Programación y ejecución de las metas del POA

Responsable	Productos	Indicador(es)	Meta	Logro		%
Div. de Admisiones	Formación de estudiantes de grado	Tasa de estudiantes graduados	0.80	0.68	●	85 %
Div. de Recursos Humanos	Personas satisfechas con el clima organizacional	Porcentaje de personas satisfechas con la compensación salarial y beneficios	0.75	0.70	●	94 %





CONCLUSIÓN Y RECOMENDACIONES

PUNTOS FUERTES

- Las unidades reflejan una alta productividad, contribuyendo significativamente al cumplimiento del 91.05% de los indicadores del POA.
- Se observa un alto cumplimiento de varias metas, con algunos indicadores que superan el 100%.
- El personal muestra una clara orientación hacia la consecución de los resultados planificados, optimizando recursos y tiempo para alcanzar los objetivos del Plan Operativo Anual.

ÁREAS DE MEJORAS

- Se han observado desviaciones significativas, tanto positivas como negativas.
- En ciertas áreas, los objetivos no se cumplieron según lo planeado. Esto puede deberse a factores externos no previstos, problemas operativos.
- En numerosos casos, se han registrado actividades como "en ejecución" a pesar de que los indicadores muestran un cumplimiento superior al 100%. Esto sugiere una posible discrepancia entre el estado real de las actividades y la documentación registrada.

RECOMENDACIONES

- Justificar todos los desvíos, tanto positivos como negativos. Cada área responsable debe proporcionar las causas de estos desvíos.
- Establecer un proceso de monitoreo continuo para detectar tempranamente cualquier desvío y tomar acciones correctivas de manera oportuna.
- Realizar revisiones periódicas del estatus de las actividades. Asegurarse de que el estatus refleje con precisión el avance real.
- Capacitar al personal responsable en la correcta actualización y registro del estado de las actividades para evitar inconsistencias.
- Involucrar a todas las áreas en la identificación de metas, realizando consultas y evaluaciones para asegurar que las metas sean desafiantes pero alcanzables.
- Desarrollar planes de acción específicos para abordar los desvíos negativos identificados. Cada plan debe incluir responsables, plazos y recursos necesarios.
- Implementar un seguimiento estricto de las acciones correctivas para asegurar su efectividad y realizar ajustes según sea necesario.
- Cada documento que se incorpore como evidencia deberá contar con fecha, firma del responsable y sello del área que lo emite, con el fin de garantizar su validez, autenticidad y cumplimiento con los requisitos establecidos por los órganos rectores.
- Es necesario que las evidencias incluyan la forma de cálculo de cada indicador, así como los datos, valores y fuentes que los sustentan, favoreciendo la claridad, consistencia y verificabilidad de la información.
- En la matriz de seguimiento, se deberá incluir un enlace directo a las evidencias correspondientes a cada indicador y para las actividades, permitiendo una consulta ágil, organizada y alineada con los resultados reportados.

¡Gracias!

Agradecemos a todas las unidades por la valiosa información proporcionada durante el proceso de Seguimiento y Monitoreo del Plan Operativo Anual (POA). Todo lo recopilado fue gestionado por el equipo de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes, Programas y Proyectos.

 C/ Leonardo Da Vinci, Urb. Renacimiento, Santo Domingo, República Dominicana(55)

 (809) 482-3797

 informacion@isfodosu.edu.do

 www.isfodosu.edu.do

